# PRESIDENCIA DE LA NACIÓN

MINISTERIO DE SALUD DE LA NACION

COBERTURA UNIVERSAL
DE SALUD –
MEDICAMENTOS

EXPTE. 242-6131/18

PROVINCIA DE SALTA



## Ministerio de Salud de la Nación

### **Auditoría**

- Programa Cobertura
   Universal de Salud Medicamentos
  - Auditoria Operativa Nº 02/18

Provincia de Salta



**TABLA DE CONTENIDO** 

# Informe Ejecutivo i Objeto 1 Alcance 1 Comentarios, Observación, Opinión del Auditado y Recomendaciones 1 Conclusión 2 Informe Analítico ii Objeto 1 Alcance 1 Alcance 1 Tareas Realizadas 2

Comentarios, Observación, Opinión del Auditado y Recomendaciones

**Anexo Cuestionario Efectores Provinciales** 

Marco Normativo

Conclusión

Total planillas

Marco de Referencia

2

6

iii

26



# Informe Ejecutivo



### Ministerio de Salud Publica de la Nación

# Auditoría del: PROGRAMA COBERTURA UNIVERSAL DE SALUD

### Provincia de Salta

El presente informe ejecutivo tiene por objeto exponer una síntesis de los principales hallazgos detectadas como resultado de la labor de auditoría realizada por la Auditoría General de la Provincia de Salta con el fin de Evaluar la recepción, distribución y entrega de medicamentos y equipamientos remitidos a los efectores provinciales, en el marco del Programa de Cobertura Universal de Salud, verificando los criterios de elegibilidad y constatando la cobertura a los titulares de derecho.

Las tareas de auditoría han sido llevadas a cabo de acuerdo con lo dispuesto por la Resolución N° 152/02 – SGN "Normas de Auditoría Interna Gubernamental" habiéndose aplicado procedimientos de auditoría con la extensión que se ha considerado necesaria en las circunstancias.

Período auditado: 2.017

Las labores de auditoría fueron desarrolladas durante el período comprendido entre los días 04 y 23 de mayo de 2018, en los departamentos de La Caldera, Chicoana, Capital y Rosario de Lerma, Provincia de Salta.

Los conceptos auditados se corresponden con las acciones inherentes a la recepción, distribución y entrega de medicamentos y equipamientos remitidos a los efectores provinciales.

El presente informe se encuentra referido a las observaciones, recomendaciones y conclusiones sobre el objeto de la tarea realizada hasta la fecha precedentemente indicada y no contempla la eventual ocurrencia de hechos posteriores que pudieran modificar su contenido.

- Algunos puestos sanitarios no cumplen con los requisitos para la incorporación de CAPS al Programa, dada su escasa infraestructura y superficie, tanto para el almacenamiento y como para las demás actividades que llevan adelante. Se le recomendó, dotar, dentro de las posibilidades, de mejores condiciones a los puestos sanitarios, para una mejor cobertura del programa.
- En cuanto al funcionamiento del Programa existe una relación directa, en cuanto a que, a mayor estructura del CAPS (por ej. Hospital), se verifica un mejor desempeño y funcionamiento del programa. En los centros de salud y puestos sanitarios se verifica que el personal, además de las responsabilidades emergentes del programa, realiza otros tipos de tareas propias de la atención médica y de enfermería lo que impide un óptimo funcionamiento del mismo, motivado por ladispersion poblacional, la topografía y la escaces de personal. Se le recomendó solicitar mejoras en la infraestructura y dotación de personal.
- No se han verificado faltantes de medicamentos en general, con la implementación del "clearing", cuyo uso generalizado es reciente, se está logrando un manejo más de eficiente de los stocks disponibles en los distintos CAPS.
- No se ha verificado la existencia de medicamentos No Aptos.
- En general RRHH que gestiona el programa no tiene exclusividad para la llevar adelante solo las tareas que demanda el mismo. Solo los hospitales relevados en la muestra tienen personal



exclusivo para el manejo de la farmacia hospitalaria, lo que permite un mejor manejo del programa.

Si bien existen datos estadísticos vinculados al programa, no ha podido verificarse un procesamiento de los mismos para la detección de necesidades y planificación de acciones a desarrollar tendientes La dispersión geográfica y el escaso personal, inciden en la demora de las actualizaciones estadísticas. Con la implementación del Clearing, se están apoyando la acción entre los centros y puestos de salud. Se recomendó tener permanente comunicación entre los puestos sanitarios y los centros, como también con los referentes provinciales.

### Conclusión:

Conforme surge del resultado de las tareas realizadas con el alcance mencionado precedentemente, en relación a la recepción, distribución y entrega de medicamentos y equipamientos remitidos a los efectores provinciales, en el marco del Programa de Cobertura Universal de Salud, puede concluirse que el mismo se encuentra razonablemente implementado.

Salta, 30 de Mayo, de 2.018

PRESIDENTE AUDITORIA GENERAL DE LA PROVINCIA



# Informe Analítico



### Ministerio de Salud Pública de la Nación Auditoría del: PROGRAMA COBERTURA UNIVERSAL DE SALUD

Provincia de Salta

### Objeto

El presente informe ejecutivo tiene por objeto exponer una síntesis de las principales observaciones detectadas como resultado de la labor de auditoría realizada por la Auditoría General de la Provincia de Salta con el fin de Evaluar la recepción, distribución y entrega de medicamentos y equipamientos remitidos a los efectores provinciales, en el marco del Programa de Cobertura Universal de Salud, verificando los criterios de elegibilidad y constatando la cobertura a los titulares de derecho.

### Alcance

Las tareas de auditoría han sido llevadas a cabo de acuerdo con lo dispuesto por la Resolución N° 152/02 – SGN "Normas de Auditoría Interna Gubernamental" habiéndose aplicado procedimientos de auditoría con la extensión que se ha considerado necesaria en las circunstancias.

Período auditado: 2.017

Las labores de campo fueron desarrolladas durante el período comprendido entre los días 04 y 23 de mayo de 2018, en los departamentos de La Caldera, Chicoana, Capital y Rosario de Lerma, Provincia de Salta.

Los conceptos auditados se corresponden con las acciones inherentes a la recepción, distribución y entrega de medicamentos y equipamientos remitidos a los efectores provinciales.

El presente informe se refiere a las observaciones, recomendaciones y conclusiones sobre el objeto de la tarea realizada hasta la fecha precedentemente indicada y no contempla la eventual ocurrencia de hechos posteriores que pudieran modificar su contenido.

### **Aclaraciones Previas**

En esta oportunidad se evaluaron a los siguientes efectores:

| EFECTOR - LOCALIDAD                               | DEPARTAMENTO     |
|---|------------------|
| HOSPITAL ENFERMERA CORINA SÁNCHEZ DE BUSTAMANTE   | LA CALDERA       |
| C.S.VAQUEROS                                      | LA CALDERA       |
| C.S. F. MENEM – LA CALDERA                        | LA CALDERA       |
| HOSPITAL SAN RAFAEL - EL CARRIL(*)                | CHICOANA         |
| PUESTO SANITARIO - EL MOLLAR                      | CHICOANA         |
| HOSPITAL CAMPO QUIJANO DR. FRANCISCO HERRERA      | ROSARIO DE LERMA |
| HOSPITAL DR. JOAQUIN CORBALAN                     | ROSARIO DE LERMA |
| PUESTO SANITARIO LA SILLETA                       | ROSARIO DE LERMA |
| C.S. № 02 DR ROBERTO CRUZ - CAMPO CASEROS         | CAPITAL          |
| C.S. Nº 05 NTRA SRA DEL PILAR - Bº CASTAÑARES VJO | CAPITAL          |
| C.S. Nº 41- Bº TRES CERRITOS                      | CAPITAL          |

(\*) De la muestra seleccionada, el hospital San Rafael, en oportunidad de visita realizada, la Sub Gerente



del hospital, manifestó al equipo de auditoría actuante que el mismo nunca formó parte del Programa objeto de auditoría. Con la finalidad de confirmar tal afirmación se visitó la farmacia del hospital donde no se visualizaron medicamentos que pertenezcan o sean entregados por el programa. Asimismo, pudo verificarse que cobran prestaciones a pacientes sin cobertura de salud, además de las prestaciones complementarias de laboratorio, electrocardiograma, ecografía y rayos x. El efector posee 21 camas, de las cuales 19 se encuentran disponibles o en condiciones de uso.

La entrega de medicación es gratuita y es recibida a través del programa provincial "Farmacias". También el hospital adquiere medicamentos con parte de los ingresos percibidos por prestaciones aranceladas.

### Tareas Realizadas

Se aplicaron, entre otros, los siguientes procedimientos de auditoría:

- Recopilación y análisis de la normativa vigente y verificación de su grado de cumplimiento.
- Análisis del Convenio Suscripto entre el Ministerio de Salud de la Nación y el Ministerio de Salud de la Provincia de Salta.

- Entrevistas con las autoridades de los distintos efectores.
- Análisis de recepción de bienes transferidos por la Nación y su resguardo.
- Verificación del cumplimiento de los criterios de elegibilidad de los CAPS bajo programa.
- Análisis de las rendiciones de información de los CAPS al programa.
- Verificación de mecanismos de registro de stock de medicamentos. Botiquines.
- Encuesta a una muestra de titulares de derecho.
- Aplicación de cuestionario de relevamiento de auditoría. Anexo I.

### **Marco Normativo**

### **Normativa Nacional**

- Convenio de Préstamo BID 1903/OC AR
- Reglamento Operativo BID 2788 /OC AR
- Manual Operativo.
- Resolución Nº 642/16 Modificación actual denominación por leyenda Cobertura Universal de Salud – Medicamentos"
- Resolución Nº 475/2016 Ministerio de Salud de la Nación

### **Normativa Provincial**

- Convenios firmados oportunamente.
- Convenio Marco de Adhesión entre Gobierno de la Provincia de Salta y el Ministerio de Salud de la Nación.

### Marco de Referencia

### Cobertura Universal de Salud - Medicamentos

El programa tiene como objetivo principal, fortalecer el funcionamiento en red de los servicios públicos de salud en las provincias argentinas, como parte del proceso de implementación de la Estrategia de Atención



Primaria de Salud. Los objetivos específicos comprenden:

- Desarrollo de modelo de prevención y tratamiento de enfermedades crónicas cuyos resultados sanitarios constituyan medidas concretas y objetivas de la mejora del funcionamiento de las redes provinciales de atención primaria de la salud.
- Seguimiento de eventos de salud enfermedad priorizados, en acuerdo entre la Nación y las Provincias permitirá definir, impulsar y fortalecer el funcionamiento de las redes provinciales de salud.
- Fortalecimiento de la capacidad resolutiva de la red de servicios de salud, consolidando los programas de gestión de suministros y formación de RRHH de salud orientados a la promoción y prevención.
- Fortalecimiento del rol rector del Ministerio de Salud Nacional y los Ministerios de Salud Provinciales, implantando un sistema de monitoreo y evaluación de gestión por resultados del funcionamiento de las redes de atención primaria de salud.

La estrategia de Atención Primaria de Salud (APS) propone un modelo de salud integral, que comprende a los problemas de salud-enfermedad-atención de personas y del conjunto social a través de la asistencia, la prevención de enfermedades, la promoción de la salud y la rehabilitación. La definición de la atención primaria de salud se fundamenta en la asistencia sanitaria esencial, basada en métodos y tecnologías fundados científicamente y aceptados socialmente, puestos al alcance de todas las comunidades, con plena participación de las mismas; y a un costo que la comunidad y el país puedan sostener.

Las actividades del programa están organizadas en tres componentes:

- 1. Proyectos provinciales de fortalecimiento de redes de servicio de salud. Esto comprende la asistencia técnica para proyectos provinciales y su posterior implementación.
- 2. Provisión de insumos estratégicos para los servicios de salud. Esto abarca la provisión de insumos y medicamentos esenciales y la formación de RRHH para la red de atención primaria de salud.
- 3. Información, monitoreo, evaluación del programa y auditoria.

La herramienta que permite el desarrollo de la estrategia de atención primaria de salud (APS) son las redes de salud, que involucra a cada uno de los actores que brindan servicios de salud a lo largo de los distintos niveles de atención (postas sanitarias, centros de atención primaria de salud, hospitales, centros de alta complejidad). Otro aspecto sustancial en la materialización de la estrategia (APS), y que hace al objeto del presente informe, es la disponibilidad de medicamentos esenciales, que en combinación con los actores integrantes de las redes de salud, deben conformar un programa de suministro que permita un uso más eficiente de los medicamentos, entre otros recursos disponibles, tanto de los actores como de los beneficiarios de las redes de salud. Ello involucra el concepto "uso racional de medicamentos" que según la Organización Mundial de la Salud "consiste en que los pacientes reciban la medicación adecuada a sus necesidades clínicas, en las dosis correspondientes a sus requerimientos individuales, durante el periodo adecuado y al menor costo posible para ellos y para la comunidad". Esto implica que debé haber una prescripción y suministro racional, información adecuada y un consumo correcto del medicamento.

A la luz de lo expuesto, se realizó una evaluación del programa a partir una muestra que incluyo actores que brindan servicios de salud de los distintos niveles, en los departamentos de La Caldera, Rosario de Lerma, Capital y Chicoana. A su vez, se seleccionaron medicamentos con mayor rotación estimada, con la finalidad de verificar gestión de almacenamiento y coincidencia de stock físico con stock informado en los formularios utilizados para el control del mismo.



### Comentarios, Observaciones, Opinión del Auditado y Recomendaciones

El presente informe se refiere a las observaciones, recomendaciones y conclusiones sobre el objeto de la tarea realizada hasta la fecha precedentemente indicada y no contempla la eventual ocurrencia de hechos posteriores que pudieran modificar su contenido.

Para una mejor interpretación, el informe se ha estructurado atendiendo a los objetivos de auditoría, los que más abajo se desarrollan:

### Cumplimiento Criterios de Elegibilidad CAPS

Se ha verificado un cumplimiento general en relación a los cuatro requisitos establecidos para la incorporación de los Centros de Atención Primaria de Salud - CAPS - (Hospitales, Centros de Salud, Puesto Sanitario) al Programa, excepto los Puestos Sanitarios, dado la escasa infraestructura y superficie con las que cuentan para el almacenamiento y todas las demás actividades que llevan adelante.

### Observación: Impacto medio

Los puestos sanitarios no cumplen algunos requisitos para la incorporación de CAPS al Programa.

### Respuesta del Auditado:

Atento a la necesidad de realizar cobertura de medicamentos, existen algunos puestos sanitarios con escasa infraestructura y superficie, tanto para el almacenamiento y como para las demás actividades que llevan adelante. No obstante, es prioridad realizar la mayor cobertura del programa, teniendo en cuenta las distancias y la topografía de la zona.

### Recomendación:

Dotar, dentro de las posibilidades, de mejores condiciones a los puestos sanitarios, para una mejor cobertura del programa.

### Funcionamiento de Programa en CAPS

En cuanto al funcionamiento del Programa existe una relación directa, en cuanto a que a mayor estructura del CAPS (por ej. Hospital) se verifica un mejor desempeño y funcionamiento, valga la redundancia, del programa. En los centros de salud y puestos sanitarios se verifica que el personal, además de las responsabilidades emergentes del programa, realiza otros tipos de tareas propias de la atención médica y de enfermería lo que impide un correcto funcionamiento del mismo. Del mismo modo, se ha verificado que lugares destinados a atención médica y enfermería comparten espacio con el almacenamiento de medicamentos.

### Observaciones: Impacto medio

En los centros de salud y puestos sanitarios se verifica que el personal, además de las responsabilidades emergentes del programa, realiza otros tipos de tareas propias de la atención médica y de enfermería lo que impide un óptimo funcionamiento del mismo.

### Respuesta del Auditado:

La dispersión poblacional, la topografía de la zona, y la escases de personal, dificultan la asignación de mayores recursos humanos a los puestos, debiendo el personal realizar otras tareas ajenas al programa. A ello deben agregarse las limitaciones de infraestructura, que condicionan el uso del espacio físico.

### Recomendación:



Solicitar mejorar en la infraestructura y dotación de personal.

### Control y Administración de Stock de Medicamentos

### Excedentes y Faltantes

No se han verificado faltantes de medicamentos en general, con la implementación del "clearing", cuyo uso generalizado es reciente, se está logrando un manejo más de eficiente de los stocks disponibles en los distintos CAPS. Respecto a los excedentes los CAPS Centro de Salud N°2 (Sobre stock amoxicilina jarabe e ibuprofeno jarabe) y Puesto de Salud El Mollar (Amoxicilina 500 mg – Envase x 5 ml.; Espaciador para aerosoles y Simvastatina 20 mg – Envase x 30 comp) presentan excedentes, de los que se ha dispuesto al momento de las tareas de campo, efectuar "clearing" a efectos de disponer su uso.

### Observación: Impacto medio

Se verificó excedentes en los CAPS Centro de Salud N°2 (Sobre stock amoxicilina jarabe e ibuprofeno jarabe) y Puesto de Salud El Mollar (Amoxicilina 500 mg – Envase x 5 ml.; Espaciador para aerosoles y Simvastatina 20 mg – Envase x 30 comp).

### Respuesta del Auditado:

Se ha dispuesto al momento de las tareas de campo, efectuar "clearing" a efectos de disponer su uso. Metodología implementada recientemente. No existían con anterioridad excedentes.

### Existencias Medicamentos No Aptos

No se ha verificado la existencia de medicamentos No Aptos.

### Relevamiento RRHH Disponible

Como se ha manifestado en el punto "Funcionamiento del Programa", en general RRHH que gestiona el programa no tiene exclusividad para la llevar adelante solo las tareas que demanda el mismo. Solo los hospitales relevados en la muestra tienen personal exclusivo para el manejo de la farmacia hospitalaria, lo que permite un mejor manejo del programa.

### Planificación Suministro de Medicamentos

Si bien existen datos estadísticos vinculados al programa, no ha podido verificarse un procesamiento de los mismos para la detección de necesidades y planificación de acciones a desarrollar tendientes a su atención.

### Observación: Impacto medio

No ha podido verificarse un procesamiento de los mismos para la detección de necesidades y planificación de acciones a desarrollar tendientes a su atención.

### Respuesta del Auditado:

Se trabaja con datos estadísticos y se trata de mantener actualizados los registros, pero la dispersión geográfica y el escaso personal, inciden en la demora de las actualizaciones estadísticas. No obstante ello, se trata de cumplir con el programa y beneficiar a la mayor cantidad de población. Con la implementación del Clearing, se están apoyando la acción entre los centros y puestos de salud.

### Recomendación:

Tener permanente comunicación entre los puestos sanitarios y os centros, como también con los referentes provinciales.



### Conclusión

Conforme surge del resultado de las tareas realizadas con el alcance mencionado precedentemente, en relación a la recepción, distribución y entrega de medicamentos y equipamientos remitidos a los efectores provinciales, en el marco del Programa de Cobertura Universal de Salud, puede concluirse que el mismo se encuentra razonablemente implementado.

Salta, 30 de Mayo de 20/18

Dr. GUSTAVO A. FERRARIS
PRÉSIDENTE
AUDITORIA GENERAL DE LA PROVINCIA



# **Anexos Cuestionarios Efectores Provinciales**



### Hospital Enfermera Corina Sánchez De Bustamante

RED FEDERAL DE CONTROL PUBLICO - AUDITORIA MINISTERIO DE SALUD DE LA NACION - CUS MEDICAMENTOS

Cobertura Universal de Salud - Medicamentos

### **CUESTIONARIO**

### EFECTOR: HTAL. ENFERMERA CORINA SANCHEZ DE BUSTAMANTE

| CUESTIONARIO   | Si | No | N/A | Referencia/Observaciones  |
|--|----|----|-----|---|
| El centro recibe periódicamente los botiquines e insumos del programa?   | х  |    |     |   |
| Almacena los medicamentos e insumos que recibe?  | х  |    |     |   |
| Quien es el responsable de la recepción de los medicamentos en el centro/hospital?   |    |    |     | Sres. Allemand José Alberto, Reynaga María, Vedia<br>María Antonia, Quipildor Walter y Ruiz Azucena<br>del Milagro  |
| Tiene su designación como responsable?   | Х  |    |     |   |
| Tiene los remitos de recepción de los botiquines<br>disponible?  | х  |    |     | Remitos N° 0352-00582111; N° 0352-00590586<br>(No tiene firma de ningún responsable); N° 0352-<br>00591386; N° 0352-00602505; N° 0352-00608284;<br>N° 0352-00614297; N° 0001-00014692; N° 0001-<br>00026462. Todos correspondientes al año 2017 |
| Los remitos de recepción de los botiquines están firmados por el responsable?  | х  |    |     | Solo RR N° 0352-00590586 No tiene firma de ningún responsable   |
| Existe un lugar destinado al almacenamiento de los medicamentos?   | x  |    |     | La farmacia hospitalaria tiene una superficie<br>aproximada de 12 m2, con puerta de acceso con<br>llave y mostrador de atención al público enrejado   |
| * ¿Los medicamentos están almacenados en un lugar con medidas de seguridad adecuadas?  | х  |    |     |   |
| * ¿Dicho lugar es fresco, ventilado y sin<br>humedad?  | х  |    |     |   |
| * ¿El depósito cuenta con armarios o estantes<br>que impidan que los medicamentos no se<br>encuentren directamente sobre el suelo? Están<br>ordenados? | х  |    |     |   |
| * ¿ Se visualizan por fecha de vencimiento y están<br>dispuestos en la primera fila los medicamentos<br>más antiguos, para ser despachados primero ?.  | х  |    |     |   |
| Recibieron equipamiento informático, logístico y mobiliario para almacenamiento de medicamentos?   | х  |    |     |   |
| Son utilizados correctamente?  | Х  |    |     |   |



| Verificar la efectiva recepción y correcta utilización del equipamiento informático, equipamiento logístico, mobiliarlo e insumos de seguridad e higiene enviados a los Depósitos jurisdiccionales y Farmacias Hospitalarias, con el fin de fortalecer las estructuras provinciales de gestión de medicamentos. |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|
| Se recibieron efectivamente equipamiento informático, equipamiento logístico, mobiliario e insumos de seguridad e higiene enviados a los Depósitos jurisdiccionales y Farmacias Hospitalarias, con el fin de fortalecer las estructuras provinciales de gestión de medicamentos.                                | x |   |   |   |
| Se utiliza correctamente el equipamiento informático, equipamiento logístico, mobiliario e insumos de seguridad e higiene enviados a los Depósitos jurisdiccionales y Farmacias Hospitalarias, con el fin de fortalecer las estructuras provinciales de gestión de medicamentos.                                | х |   |   |   |
| ¿Se realizan un promedio de 300 o más consultas mensuales en dicho CAPS ?   | x |   |   | El promedio mensual de consultas durante el año .<br>2.017 fue de 1250  |
| ¿Se ofrecen por lo menos 16 hs semanales de<br>Atención médica y 6 hs de enfermería profesional<br>o auxiliar?.   | х |   |   | El horario de enfermería y de médicos es de 24<br>horas durante todo el año   |
| Se cobra por la atención médica y no médica?  |   | Х |   |   |
| Se cobra por la realización de prácticas complementarias?   |   | х |   |   |
| Se cobra por la entrega de medicamentos?  |   | X |   |   |
| ¿El Efector Público posee más de 20 camas de internación?   |   | х |   | El hospital cuenta con 9 camas para internación   |
| ¿Existen CAPS de fácil acceso en la zona de influencia del efector?   |   | х |   | El CAP más próximo se encuentra a 5 km del<br>hospital, en la Calderilla  |
| Se dispone de un efector público con domicilio fijo que se identifique como la base de operaciones del móvil o centro de referencia y actúe como receptor y custodia de la mercadería. ¿Cumple con las funciones de APS y Atención Médica?.   |   |   | х |   |
| Este último efector público ¿Cumple con las funciones de APS y Atención Médica?.  |   |   | х |   |
| ¿Efectúa el CAP la rendición de la información al<br>Programa en forma regular a través de los<br>formularios respectivos?  | х |   |   | Las rendiciones de medicamentos se realizan<br>mensualmente a nación, a través de los<br>formularios de control mensual de stock que se<br>confeccionan por cuadruplicado |
| Tiene el CAP sobre stock de medicamentos?   |   | Х |   |   |



| Que acciones desarrolla el CAP para evitar sobrestock o vencimiento de medicamentos?   |   | х | Ninguna. No tiene sobrestock  |
|--|---|---|---|
| Existen botiquines sin abrir   | х |   | Se constató la existencia de 4 botiquines sin abrir que fueron recibidos el día 11/05/2018, según remito N° 0001-00060954 |
| ¿Coincide el stock físico con el stock informado en<br>los formularios utilizados para el control del<br>mismo? (se adjunta planilla para recuento). | х |   |   |

<sup>·</sup> Se encuestaron a 2 "titulares de derecho" que recibieron medicamentos al momento de realizarse las tareas de campo. Sin observaciones

### Puesto Sanitario La Silleta

# RED FEDERAL DE CONTROL PUBLICO - AUDITORIA MINISTERIO DE SALUD DE LA NACION - CUS MEDICAMENTOS

### Cobertura Universal de Salud - Medicamentos

### **CUESTIONARIO**

### **EFECTOR: PUESTO SANITARIO LA SILLETA**

| CUESTIONARIO  | Si | No | N/A | Referencia/Observaciones  |
|---|----|----|-----|---|
| El centro recibe periódicamente los botiquines e insumos del programa?                | х  |    |     |   |
| Almacena los medicamentos e insumos que recibe?                                       | х  |    |     |   |
| Quien es el responsable de la recepción de los medicamentos en el centro/hospital?    |    |    |     | Sres. Ibañez Sergio Eduardo, Viveros Carina, Araoz<br>Torres Ana y Aguirre Josefina                                     |
| Tiene su designación como responsable?  | Х  |    |     |   |
| Tiene los remitos de recepción de los botiquines disponible?                          | х  |    |     |   |
| Los remitos de recepción de los botiquines están firmados por el responsable?         | х  |    |     |   |
| Existe un lugar destinado al almacenamiento de los medicamentos?                      | х  |    |     | El espacio destinado a almacenamiento es de 2,5 m2; con puerta de acceso con llave sin mostrador de atención al público |
| * ¿Los medicamentos están almacenados en un lugar con medidas de seguridad adecuadas? |    | х  |     |   |
| * ¿Dicho lugar es fresco, ventilado y sin<br>humedad?                                 | х  |    |     |   |



| * ¿El depósito cuenta con armarios o estantes<br>que impidan que los medicamentos no se<br>encuentren directamente sobre el suelo? Están<br>ordenados ?   | x |   |   |   |
|---|---|---|---|---|
| * ¿ Se visualizan por fecha de vencimiento y están<br>dispuestos en la primera fila los medicamentos<br>más antiguos, para ser despachados primero?.  | x |   |   |   |
| Recibieron equipamiento informático, logístico y mobiliario para almacenamiento de medicamentos?  |   | х |   |   |
| Son utilizados correctamente?   |   |   | Х |   |
| Verificar la efectiva recepción y correcta utilización<br>del equipamiento informático, equipamiento<br>logístico, mobiliario e insumos de seguridad e<br>higiene enviados a los Depósitos jurisdiccionales y<br>Farmacias Hospitalarias, con el fin de fortalecer las<br>estructuras provinciales de gestión de<br>medicamentos. |   |   | x |   |
| Se recibieron efectivamente equipamiento informático, equipamiento logístico, mobiliario e insumos de seguridad e higiene enviados a los Depósitos jurisdiccionales y Farmacias Hospitalarias, con el fin de fortalecer las estructuras provinciales de gestión de medicamentos.  |   |   | X |   |
| Se utiliza correctamente el equipamiento informático, equipamiento logístico, mobiliario e insumos de seguridad e higiene enviados a los Depósitos jurisdiccionales y Farmacias Hospitalarias, con el fin de fortalecer las estructuras provinciales de gestión de medicamentos.  |   |   | X |   |
| ¿Se realizan un promedio de 300 o más consultas mensuales en dicho CAPS ?   | х |   |   | El promedio mensual de consultas durante el año<br>2.017 fue de 500   |
| ¿Se ofrecen por lo menos 16 hs semanales de<br>Atención médica y 6 hs de enfermería profesional<br>o auxiliar?.   | х |   |   | El horario de enfermería es de 24 hs y de médicos<br>es de lunes a viernes de 08 a 14 en medicina<br>clínica; y odontología de lunes a viernes de 07 a 20 |
| Se cobra por la atención médica y no médica?  |   | Х |   |   |
| Se cobra por la realización de prácticas complementarias?   |   | х |   |   |
| Se cobra por la entrega de medicamentos?  | 1 | Х |   |   |
| ¿El Efector Público posee más de 20 camas de internación?   |   | х |   |   |
| ¿Existen CAPS de fácil acceso en la zona de influencia del efector?   |   | х |   |   |



| Se dispone de un efector público con domicilio fijo que se identifique como la base de operaciones del móvil o centro de referencia y actúe como receptor y custodia de la mercadería. ¿Cumple con las funciones de APS y Atención Médica?. |   |   | х |  |
|---|---|---|---|--|
| Este último efector público ¿Cumple con las funciones de APS y Atención Médica?.  |   |   | х |  |
| ¿Efectúa el CAP la rendición de la información al<br>Programa en forma regular a través de los<br>formularios respectivos?  | х |   |   | Se realiza conteo o inventario de medicamentos cuando se cargan los formularios requeridos por el programa   |
| Tiene el CAP sobre stock de medicamentos?   |   | Х |   |  |
| Que acciones desarrolla el CAP para evitar sobrestock o vencimiento de medicamentos?  |   | х |   | Ninguna. No tiene sobresotck   |
| Existen botiquines sin abrir  | х |   |   | 02 botiquines sin abrir que fueron recibidos el día anterior a la visita, 15/05/2018, según remito N° 0001-00061221 que no se encontraban en el espacio de almacenamiento. |
| ¿Coincide el stock físico con el stock informado en<br>los formularios utilizados para el control del<br>mismo?   | х |   |   |  |

### **Hospital Francisco Herrera**

# RED FEDERAL DE CONTROL PUBLICO - AUDITORIA MINISTERIO DE SALUD DE LA NACION - CUS MEDICAMENTOS

Cobertura Universal de Salud - Medicamentos

### **CUESTIONARIO**

### **EFECTOR: HTAL. FRANCISCO HERRERA**

| CUESTIONARIO  | Si | No | N/A | Referencia/Observaciones  |
|---|----|----|-----|---|
| El centro recibe periódicamente los botiquines e insumos del programa?                | х  |    |     |   |
| Almacena los medicamentos e insumos que recibe?                                       | х  |    |     |   |
| Quien es el responsable de la recepción de los<br>medicamentos en el centro/hospital? |    |    |     | Sras. Silvestre Nelly Aman, Vivero Sandra Martina y<br>Nebreda Ana Silvia |
| Tiene su designación como responsable?  | Х  |    |     |   |



|   | <b>,</b> , |              |  |
|---|------------|--------------|--|
| Tiene los remitos de recepción de los botiquines disponible?  | x          | OC OC        | emitos N° 0003-000000; N° 0352-00555295; N° 0003-001829451;<br>° 0352-00565298; N° 0352-00572920; N° 0352-00582212; N°<br>1003-01940548; N° 0003-01978003; N° 0352-00590688; N° 0352-<br>10601032; N° 0352-00608390; N° 0352-00614391; N° 0001-<br>10002756; N° 0001-000014756; N° 0001-00026524. Todos<br>107002756; N° 0001-000014756; N° 0001-00026524. |
| Los remitos de recepción de los botiquines están firmados por el responsable?   | х          |              | olo N° 0001-00026524,sin firma de responsable por<br>ncontrarse de licencia médica.  |
| Existe un lugar destinado al almacenamiento de los medicamentos?  | X          | a<br>y<br>ci | a farmacia hospitalaria tiene una superficie<br>proximada de 12 m2, con puerta de acceso con llave<br>mostrador de atención al público con ventana que<br>erra desde el interior, que se encuentra<br>ebidamente ventilado, iluminado y sin humedad  |
| * ¿Los medicamentos están almacenados en un lugar con medidas de seguridad adecuadas?   | х          |              |  |
| * ¿Dicho lugar es fresco, ventilado y sin<br>humedad?   | х          |              |  |
| * ¿El depósito cuenta con armarios o estantes<br>que impidan que los medicamentos no se<br>encuentren directamente sobre el suelo? ¿Están<br>ordenados?   | x          |              | os medicamentos se encuentran ordenados por<br>cción terapéutica y por antigüedad  |
| * ¿ Se visualizan por fecha de vencimiento y están<br>dispuestos en la primera fila los medicamentos<br>más antiguos, para ser despachados primero ?.   | x          |              |  |
| Recibieron equipamiento informático, logístico y<br>mobiliario para almacenamiento de<br>medicamentos?  | х          |              | ·  |
| Son utilizados correctamente?   | х          |              |  |
| Verificar la efectiva recepción y correcta utilización del equipamiento informático, equipamiento logístico, mobiliario e insumos de seguridad e higiene enviados a los Depósitos jurisdiccionales y Farmacias Hospitalarias, con el fin de fortalecer las estructuras provinciales de gestión de medicamentos. |            |              |  |
| Se recibieron efectivamente equipamiento informático, equipamiento logístico, mobiliario e insumos de seguridad e higiene enviados a los Depósitos jurisdiccionales y Farmacias Hospitalarias, con el fin de fortalecer las estructuras provinciales de gestión de medicamentos.                                | x          |              |  |



|   | , , |   | - |  |
|---|-----|---|---|--|
| Se utiliza correctamente el equipamiento informático, equipamiento logístico, mobiliario e insumos de seguridad e higiene enviados a los Depósitos jurisdiccionales y Farmacias Hospitalarias, con el fin de fortalecer las estructuras provinciales de gestión de medicamentos. ¿Se realizan un promedio de 300 o más consultas mensuales en dicho CAPS? | x   |   |   | El promedio mensual de consultas durante el año<br>2.017 fue de 1.500  |
| mensuales en dicho CAPS ?   |     |   |   |  |
| ¿Se ofrecen por lo menos 16 hs semanales de<br>Atención médica y 6 hs de enfermería profesional<br>o auxiliar?.   | х   |   |   | El horario de enfermería es de 24 hs y de médicos es<br>de lunes a viernes de 07 a 13 y de 14 a 20. El horario<br>de atención al público de farmacia es de lunes a<br>viernes de 08:15 a 12:30 y 14:30 a 19:00. Sábado y<br>domingos se efectúan guardias médicas y de<br>enfermería |
| Se cobra por la atención médica y no médica?  |     | Х |   |  |
| Se cobra por la realización de prácticas complementarias?   |     | X |   |  |
| Se cobra por la entrega de medicamentos?  |     | X |   |  |
| ¿El Efector Público posee más de 20 camas de internación?   |     | Х |   | El hospital cuenta con 14 camas para internación   |
| ¿Existen CAPS de fácil acceso en la zona de influencia del efector?   |     | Х |   | El CAP más próximo se encuentra a 1 km del hospital  |
| Se dispone de un efector público con domicilio fijo que se identifique como la base de operaciones del móvil o centro de referencia y actúe como receptor y custodia de la mercadería. ¿Cumple con las funciones de APS y Atención Médica?.   |     |   | x |  |
| Este último efector público ¿Cumple con las funciones de APS y Atención Médica?.  |     |   | х |  |
| Efectúa el CAP la rendición de la información al<br>Programa en forma regular a través de los<br>formularios respectivos?.  | х   |   |   | Las rendiciones de medicamentos se realizan<br>mensualmente a nación, a través de los formularios<br>de control mensual de stock que se confeccionan por<br>cuadruplicado  |
| Tiene el CAP sobre stock de medicamentos?   |     | х |   |  |
| Que acciones desarrolla el CAP para evitar sobrestock o vencimiento de medicamentos?  |     |   |   | La gestión de stock se realiza a través del software<br>"Salta Salud – Sistema General de Salud" provisto por<br>la provincia.   |
| Existen botiquines sin abrir  | x   |   |   | Se constató la existencia de 11 botiquines sin abrir<br>que fueron recibidos el día 03/05/2018, según remito<br>N° 0001-00061018. Argumentándose que la existencia<br>en deposito de los medicamentos recibidos.   |



| ¿Coincide el stock físico con el stock informado en los formularios utilizados para el control del mismo? (se adjunta planilla para recuento). | x     |              |   |
|--|-------|--------------|---|
| Se encuestaron a 04 "titulares de derecho" que campo. Sin observaciones.   | ue re | ecibieron me | dicamentos al momento de realizarse las tareas de |

### Hospital Joaquín Corbalán

# RED FEDERAL DE CONTROL PUBLICO - AUDITORIA MINISTERIO DE SALUD DE LA NACION - CUS MEDICAMENTOS

### Cobertura Universal de Salud - Medicamentos

### **CUESTIONARIO**

### **EFECTOR: HTAL. JOAQUIN CORBALAN**

| CUESTIONARIO  | Si | No | N/A | Referencia/Observaciones   |
|---|----|----|-----|--|
| El centro recibe periódicamente los botiquines e insumos del programa?                  | х  |    |     |  |
| Almacena los medicamentos e insumos que recibe?   | x  |    |     |  |
| Quien es el responsable de la recepción de los<br>medicamentos en el centro/hospital?   |    |    |     | Sres. Guanuco Eusebia, Lemba de Tellechea G.,<br>Dominguez Dentone A., Sangari Alejandro, Ortiz Luis<br>Segundo, Gallardo Mirta, Bazán María Inés, Espinosa<br>Marcelo y Figueroa Sergio   |
| Tiene su designación como responsable?  | Х  |    |     |  |
| Tiene los remitos de recepción de los botiquines<br>disponible?                         | х  |    |     | Remitos N° 0352-00565297; N° 0352-00572919; N° 0352-00582211; N° 0352-00590687; N° 0352-00601031; N° 0352-00608389; N° 0352-00614390; N° 0001-00002755. No consta la existencia de los remitos por los meses de Agosto, Octubre y Noviembre del 2017. Todos correspondientes al año 2017 |
| Los remitos de recepción de los botiquines están firmados por el responsable?           | х  |    |     |  |
| Existe un lugar destinado al almacenamiento de los medicamentos?                        | x  |    |     | La farmacia hospitalaria tiene una superficie<br>aproximada de 40 m2, con puerta de acceso con llave<br>y mostrador de atención al público con ventana que<br>cierra desde el interior, que se encuentra<br>debidamente ventilado, iluminado y sin humedad                               |
| * ¿ Los medicamentos están almacenados en un lugar con medidas de seguridad adecuadas?. | х  |    |     |  |



| * ¿ Dicho lugar es fresco, ventilado y sin humedad ?.   | х |   | En cuant                | o a los mobiliarios se relevaron en el interior  |
|---|---|---|-------------------------|--|
| * ¿ El depósito cuenta con armarios o estantes<br>que impidan que los medicamentos no se<br>encuentren directamente sobre el suelo. Están<br>ordenados ?.   | х |   | de la farr<br>metálicos | nacia 2 armarios metálicos, 6 estantes<br>s tipo "comercial". Los medicamentos se<br>an ordenados por acción terapéutica y por |
| * ¿ Se visualizan por fecha de vencimiento y están<br>dispuestos en la primera fila los medicamentos más<br>antiguos, para ser despachados primero ?.   | х |   |                         |  |
| Recibieron equipamiento informático, logístico y mobiliario para almacenamiento de medicamentos?  | х |   |                         | rio, 1 computadora, 3 lectoras de código de<br>uso y 1 impresora   |
| Son utilizados correctamente?   |   | Х | Sin uso le              | ectora de barras   |
| Verificar la efectiva recepción y correcta utilización<br>del equipamiento informático, equipamiento<br>logístico, mobiliarlo e insumos de seguridad e<br>higiene enviados a los Depósitos jurisdiccionales y<br>Farmacias Hospitalarias, con el fin de fortalecer las<br>estructuras provinciales de gestión de<br>medicamentos. | x |   |                         |  |
| Se recibieron efectivamente equipamiento informático, equipamiento logístico, mobiliario e insumos de seguridad e higiene enviados a los Depósitos jurisdiccionales y Farmacias Hospitalarias, con el fin de fortalecer las estructuras provinciales de gestión de medicamentos.  | x |   |                         |  |
| Se utiliza correctamente el equipamiento informático, equipamiento logístico, mobiliario e insumos de seguridad e higiene enviados a los Depósitos jurisdiccionales y Farmacias Hospitalarias, con el fin de fortalecer las estructuras provinciales de gestión de medicamentos.  |   | X |                         |  |
| ¿Se realizan un promedio de 300 o más consultas mensuales en dicho CAPS ?   | х |   |                         | edio mensual de consultas durante el año<br>e de 3.400   |
| ¿Se ofrecen por lo menos 16 hs semanales de<br>Atención médica y 6 hs de enfermería profesional o<br>auxiliar?.   | х |   | hs. El ho               | o de enfermería y atención médica es de 24<br>rario de atención al público de farmacia es de<br>riernes de 07 a 20             |
| Se cobra por la atención médica y no médica?  |   | Х |                         |  |
| Se cobra por la realización de prácticas complementarias?   |   | Х |                         |  |
| Se cobra por la entrega de medicamentos?  |   | X |                         |  |
| El Efector Público posee más de 20 camas de internación?.   | Х |   | El hospit               | al cuenta con 21 camas para internación  |



| Existen CAPS de fácil acceso en la zona de influencia del efector?.   |   | х |   | El CAP más próximo se encuentra a 2 km del hospital   |
|---|---|---|---|---|
| Se dispone de un efector público con domicilio fijo que se identifique como la base de operaciones del móvil o centro de referencia y actúe como receptor y custodia de la mercadería. ¿Cumple con las funciones de APS y Atención Médica?. |   |   | x |   |
| Este último efector público ¿Cumple con las funciones de APS y Atención Médica?.  |   |   | х |   |
| Efectúa el CAP la rendición de la información al<br>Programa en forma regular a través de los<br>formularios respectivos?.  | х |   |   | Las rendiciones de medicamentos se realizan<br>mensualmente a nación, a través de los formularios<br>de control mensual de stock que se confeccionan por<br>cuadruplicado |
| Tiene el CAP sobre stock de medicamentos?   |   | Х |   |   |
| Que acciones desarrolla el CAP para evitar sobrestock o vencimiento de medicamentos?  |   |   |   | La gestión de stock se realiza a través del software<br>"Salta Salud – Sistema General de Salud" provisto por<br>la provincia.  |
| Existen botiquines sin abrir  |   | х |   | No se verificaron botiquines cerrados, los últimos fueron recibidos el día 15/05/2018, según remito N° 0001-00061017  |
| Coincide el stock físico con el stock informado en<br>los formularios utilizados para el control del<br>mismo ?. (se adjunta planilla para recuento).   | х |   |   |   |

### **Hospital San Rafael**

observaciones.

# RED FEDERAL DE CONTROL PUBLICO - AUDITORIA MINISTERIO DE SALUD DE LA NACION - CUS MEDICAMENTOS

Cobertura Universal de Salud - Medicamentos

### **CUESTIONARIO**

**EFECTOR: HTAL. SAN RAFAEL** 

| CUESTIONARIO   | Si | No | N/A | Referencia/Observaciones   |
|--|----|----|-----|--|
| El centro recibe periodicamente los botiquines e insumos del programa? |    |    |     | De acuerdo a lo informado por la Sub Gerente del<br>hospital, Dra. Leonor Rodríguez, el mismo nunca        |
| Almacena los medicamentos e insumos que recibe?                        |    |    | х   | formó parte del Programa objeto de auditoría. Con la<br>finalidad de confirmar tal afirmación se visitó la |



| Quien es el responsable de la recepcion de los medicamentos en el centro/hospital?  | x |
|---|---|
| Tiene su designacion como responsable?  | X |
| Tiene los remitos de recepcion de los botiquines disponible?  | х |
| Los remitos de recepcion de los botiquines estan firmados por el responsble?  | x |
| Existe un lugar destinado al almacenamiento de los medicamentos?  | х |
| * ¿ Los medicamentos están almacenados en un lugar con medidas de seguridad adecuadas?.   | x |
| * ¿ Dicho lugar es fresco, ventilado y sin<br>humedad ?.  | x |
| * ¿ El depósito cuenta con armarios o estantes<br>que impidan que los medicamentos no se<br>encuentren directamente sobre el suelo. Están<br>ordenados ?.   | x |
| * ¿ Se visualizan por fecha de vencimiento y están dispuestos en la primera fila los medicamentos más antiguos, para ser despachados primero ?.   | x |
| Recibieron equipamiento informatico, logistico y mobiliario para almacenamiento de medicamentos?  | x |
| Son utilizados correctamente?   | Х |
| Verificar la efectiva recepción y correcta utilización del equipamiento informático, equipamiento logístico, mobiliario e insumos de seguridad e higiene enviados a los Depósitos jurisdiccionales y Farmacias Hospitalarias, con el fin de fortalecer las estructuras provinciales de gestión de medicamentos. | х |
| Se recibieron efectivamente equipamiento informático, equipamiento logístico, mobiliario e insumos de seguridad e higiene enviados a los Depósitos jurisdiccionales y Farmacias Hospitalarias, con el fin de fortalecer las estructuras provinciales de gestión de medicamentos.                                | x |

farmacia del hospital donde no se visualizaron medicamentos que pertenezcan o sean entregados por el programa. Asimismo pudo verificarse que cobran prestaciones a pacientes sin cobertura de salud, además de las prestaciones complementarias de laboratorio, electrocardiograma, ecografía y rayos x. El efector posee 21 camas, de las cuales 19 se encuentran disponibles o en condiciones de uso. La entrega de medicación es gratuita y es recibida a través del programa provincial "Farmacias". También el hospital adquiere medicamentos con parte de los ingresos percibidos por prestaciones aranceladas.



| Se utiliza correctamente el equipamiento informático, equipamiento logístico, mobiliario e insumos de seguridad e higiene enviados a los Depósitos jurisdiccionales y Farmacias   | x |
|---|---|
| Hospitalarias, con el fin de fortalecer las estructuras provinciales de gestión de medicamentos. ¿Se realizan un promedio de 300 o más  | X |
| consultas mensuales en dicho CAPS ?   | ^ |
| ¿Se ofrecen por lo menos 16 hs semanales de<br>Atención médica y 6 hs de enfermería<br>profesional o auxiliar?.   | Х |
| Se cobra por la atención médica y no médica?  | х |
| Se cobra por la realización de prácticas complementarias?   | x |
| Se cobra por la entrega de medicamentos?  | X |
| El Efector Público posee más de 20 camas de internación?.   | х |
| Existen CAPS de fácil acceso en la zona de influencia del efector?.   | х |
| Se dispone de un efector público con domicilio fijo que se identifique como la base de operaciones del móvil o centro de referencia y actúe como receptor y custodia de la mercadería. ¿Cumple con las funciones de APS y Atención Médica?. | x |
| Este último efector público ¿Cumple con las funciones de APS y Atención Médica?.  | х |
| Efectúa el CAP la rendición de la información al Programa en forma regular a través de los formularios respectivos?.  | x |
| Tiene el CAP sobre stock de medicamentos?   | Х |
| Que acciones desarrolla el CAP para evitar sobrestock o vencimiento de medicamentos?  | х |
| Existen botiquines sin abrir  | X |
| Coincide el stock físico con el stock informado en los formularios utilizados para el control del mismo ?. (se adjunta planilla para recuento).   | x |



### Centro de Salud de Vaqueros

# RED FEDERAL DE CONTROL PUBLICO - AUDITORIA MINISTERIO DE SALUD DE LA NACION - CUS MEDICAMENTOS

### Cobertura Universal de Salud - Medicamentos

### **CUESTIONARIO**

### **EFECTOR: CENTRO DE SALUD VAQUEROS**

| CUESTIONARIO  | Si | No | N/A | Referencia/Observaciones  |
|---|----|----|-----|---|
| El centro recibe periodicamente los botiquines e insumos del programa?  | х  |    |     |   |
| Almacena los medicamentos e insumos que recibe?   | х  |    |     |   |
| Quien es el responsable de la recepcion de los medicamentos en el centro/hospital?  |    |    |     | Sra. Cardozo y Sr. Alvarado   |
| Tiene su designacion como responsable?  | Х  |    |     |   |
| Tiene los remitos de recepcion de los botiquines disponible?  | х  |    |     | Se tuvieron a la vista los remitos N° 0352-00549267; N° 0352-00555199; N° 0352-00569198; N° 0352-00590587; N° 0352-00600931; N° 0352-00608285; N° 0352-00614298. Todos correspondientes al año 2017 |
| Los remitos de recepcion de los botiquines estan firmados por el responsble?  | х  |    |     |   |
| Existe un lugar destinado al almacenamiento de los medicamentos?  | х  |    |     | El ambiente dispuesto para los medicamentos se<br>encuentra ventilado, iluminado y sin humedad y se<br>comparte con el area administrativa  |
| * ¿ Los medicamentos están almacenados en un lugar con medidas de seguridad adecuadas?.   |    | х  |     | Se comparte con Area Administrativa. Limitacion de espacio.   |
| * ¿ Dicho lugar es fresco, ventilado y sin humedad<br>?.  | x  |    |     |   |
| * ¿ El depósito cuenta con armarios o estantes<br>que impidan que los medicamentos no se<br>encuentren directamente sobre el suelo. Están<br>ordenados ?. | х  |    |     | Estanterías metálicas, los medicamentos se<br>encuentran ordenados por acción terapéutica y por<br>antigüedad   |
| * ¿ Se visualizan por fecha de vencimiento y están<br>dispuestos en la primera fila los medicamentos más<br>antiguos, para ser despachados primero ?.     | х  |    |     |   |
| Recibieron equipamiento informatico, logistico y mobiliario para almacenamiento de medicamentos?  |    | x  |     |   |
| Son utilizados correctamente?   |    |    | Х   |   |



| Verificar la efectiva recepción y correcta utilización<br>del equipamiento informático, equipamiento<br>logístico, mobiliario e insumos de seguridad e<br>higiene enviados a los Depósitos jurisdiccionales y<br>Farmacias Hospitalarias, con el fin de fortalecer las<br>estructuras provinciales de gestión de<br>medicamentos. |   |   | х |   |
|---|---|---|---|---|
| Se recibieron efectivamente equipamiento informático, equipamiento logístico, mobiliario e insumos de seguridad e higiene enviados a los Depósitos jurisdiccionales y Farmacias Hospitalarias, con el fin de fortalecer las estructuras provinciales de gestión de medicamentos.  |   |   | х |   |
| Se utiliza correctamente el equipamiento informático, equipamiento logístico, mobiliario e insumos de seguridad e higiene enviados a los Depósitos jurisdiccionales y Farmacias Hospitalarias, con el fin de fortalecer las estructuras provinciales de gestión de medicamentos.  |   |   | x |   |
| ¿Se realizan un promedio de 300 o más consultas mensuales en dicho CAPS ?   | х |   |   | El promedio mensual de consultas durante el año 2.017 fue de 1.300  |
| ¿Se ofrecen por lo menos 16 hs semanales de<br>Atención médica y 6 hs de enfermería profesional o<br>auxiliar?.   | х |   |   | El horario de enfermería y atención médica es de 24<br>hs. El horario de atención al público de farmacia es<br>de lunes a viernes de 07 a 20                              |
| Se cobra por la atención médica y no médica?  |   | Х |   |   |
| Se cobra por la realización de prácticas complementarias?   |   | Х |   |   |
| Se cobra por la entrega de medicamentos?  |   | Х |   |   |
| El Efector Público posee más de 20 camas de internación?.   |   | х |   |   |
| Existen CAPS de fácil acceso en la zona de influencia del efector?.   |   | х |   | El CAP más próximo se encuentra a 5 km del Centro<br>de Salud   |
| Se dispone de un efector público con domicilio fijo que se identifique como la base de operaciones del móvil o centro de referencia y actúe como receptor y custodia de la mercadería. ¿Cumple con las funciones de APS y Atención Médica?.   |   |   | х | -   |
| Este último efector público ¿Cumple con las funciones de APS y Atención Médica?.  |   |   | х |   |
| Efectúa el CAP la rendición de la información al Programa en forma regular a través de los formularios respectivos?.  | х |   |   | Las rendiciones de medicamentos se realizan<br>mensualmente a nación, a través de los formularios<br>de control mensual de stock que se confeccionan<br>por cuadruplicado |
| Tiene el CAP sobre stock de medicamentos?   |   | Х |   |   |
| Que acciones desarrolla el CAP para evitar sobrestock o vencimiento de medicamentos?  |   |   |   |   |



| Existen botiquines sin abrir   |     | х     | No se verificaron botiquines cerrados, el últimos fue recibidos el día 16/05/2018, según remito N° 0001-00060955 |
|--|-----|-------|--|
| Coincide el stock físico con el stock informado en los formularios utilizados para el control del mismo?. (se adjunta planilla para recuento). | х   |       |  |
| · Se encuesto a 01 "titular de derecho" dura   | nte | el de | esarrollo de las tareas de campo para su entrevista. Sin   |

observaciones.

### **Puesto Sanitario El Mollar**

RED FEDERAL DE CONTROL PUBLICO - AUDITORIA MINISTERIO DE SALUD DE LA NACION - CUS **MEDICAMENTOS** 

Cobertura Universal de Salud - Medicamentos

### **CUESTIONARIO**

### **EFECTOR: PUESTO SANITARIO EL MOLLAR**

| CUESTIONARIO  | Si | No | N/A | Referencia/Observaciones  |
|---|----|----|-----|---|
| El centro recibe periodicamente los botiquines e insumos del programa?                  | х  |    |     |   |
| Almacena los medicamentos e insumos que recibe?   | х  |    |     |   |
| Quien es el responsable de la recepcion de los medicamentos en el centro/hospital?      |    |    |     | Sra. Ana Cristina Ibañez  |
| Tiene su designacion como responsable?  | X  |    |     |   |
| Tiene los remitos de recepcion de los botiquines disponible?                            | Х  |    |     |   |
| Los remitos de recepcion de los botiquines estan firmados por el responsble?            | х  |    |     |   |
| Existe un lugar destinado al almacenamiento de los medicamentos?                        | x  |    |     | Los medicamentos están dispuestos en tres<br>ambientes, cuyas funciones son las de consultorios y<br>enfermería. Se encuentran ordenados por<br>antigüedad y almacenados en mobiliario<br>perteneciente al Puesto Sanitario |
| * ¿ Los medicamentos están almacenados en un lugar con medidas de seguridad adecuadas?. |    | х  |     | Puesto Sanitario. Con limitaciones de espacio.  |
| * ¿ Dicho lugar es fresco, ventilado y sin<br>humedad ?.                                | х  |    |     |   |



| * ¿ El depósito cuenta con armarios o estantes<br>que impidan que los medicamentos no se<br>encuentren directamente sobre el suelo. Están<br>ordenados ?.   | x |   |   |   |
|---|---|---|---|---|
| * ¿ Se visualizan por fecha de vencimiento y están<br>dispuestos en la primera fila los medicamentos<br>más antiguos, para ser despachados primero ?.   | х |   |   |   |
| Recibieron equipamiento informatico, logistico y mobiliario para almacenamiento de medicamentos?  |   | х |   |   |
| Son utilizados correctamente?   |   |   | Х |   |
| Verificar la efectiva recepción y correcta utilización del equipamiento informático, equipamiento logístico, mobiliario e insumos de seguridad e higiene enviados a los Depósitos jurisdiccionales y Farmacias Hospitalarias, con el fin de fortalecer las estructuras provinciales de gestión de medicamentos. |   | - | x |   |
| Se recibieron efectivamente equipamiento informático, equipamiento logístico, mobiliario e insumos de seguridad e higiene enviados a los Depósitos jurisdiccionales y Farmacias Hospitalarias, con el fin de fortalecer las estructuras provinciales de gestión de medicamentos.                                |   |   | х |   |
| Se utiliza correctamente el equipamiento informático, equipamiento logístico, mobiliario e insumos de seguridad e higiene enviados a los Depósitos jurisdiccionales y Farmacias Hospitalarias, con el fin de fortalecer las estructuras provinciales de gestión de medicamentos.                                |   |   | x |   |
| ¿Se realizan un promedio de 300 o más consultas mensuales en dicho CAPS ?   |   | х |   |   |
| ¿Se ofrecen por lo menos 16 hs semanales de<br>Atención médica y 6 hs de enfermería profesional<br>o auxiliar?.   | х |   |   | El horario de enfermería es de lunes a sábado de 07 a<br>13 y de 16 a 20 horas; y atención médica lunes por la<br>mañana, miércoles por la tarde y viernes por la<br>mañana |
| Se cobra por la atención médica y no médica?  |   | Х |   |   |
| Se cobra por la realización de prácticas complementarias?   |   | х |   |   |
| Se cobra por la entrega de medicamentos?  |   | Х |   |   |
| El Efector Público posee más de 20 camas de internación?.   |   | х |   |   |
| Existen CAPS de fácil acceso en la zona de influencia del efector?.   |   | х |   |   |



| Se dispone de un efector público con domicilio fijo que se identifique como la base de operaciones del móvil o centro de referencia y actúe como receptor y custodia de la mercadería. ¿Cumple con las funciones de APS y Atención Médica?.  Este último efector público ¿Cumple con las funciones de APS y Atención Médica?. |   |   | x |  |
|---|---|---|---|--|
| Efectúa el CAP la rendición de la información al<br>Programa en forma regular a través de los<br>formularios respectivos?.  | х |   |   | Se realiza conteo o inventario de medicamentos cuando se cargan los formularios requeridos por el programa |
| Tiene el CAP sobre stock de medicamentos?   | х |   |   | *Amoxicilina 500 mg — Envase x 5 ml. *Espaciador para aerosoles. *Simvastatina 20 mg — Envase x 30 comp.   |
| Que acciones desarrolla el CAP para evitar sobrestock o vencimiento de medicamentos?  |   | х |   | Ninguna. No tiene sobrestock   |
| Existen botiquines sin abrir  |   | Х |   |  |
| Coincide el stock físico con el stock informado en los formularios utilizados para el control del mismo ?. (se adjunta planilla para recuento).   | x |   |   |  |

### Centro de Salud F. Menem

RED FEDERAL DE CONTROL PUBLICO - AUDITORIA MINISTERIO DE SALUD DE LA NACION - CUS MEDICAMENTOS

Cobertura Universal de Salud - Medicamentos

### **CUESTIONARIO**

### **EFECTOR: CENTRO DE SALUD F. MENEM**

|  | "  |    |     |   |
|--|----|----|-----|---|
| CUESTIONARIO   | Si | No | N/A | Referencia/Observaciones                        |
| El centro recibe periodicamente los botiquines e insumos del programa?             | х  |    |     |   |
| Almacena los medicamentos e insumos que recibe?                                    | х  |    |     |   |
| Quien es el responsable de la recepcion de los medicamentos en el centro/hospital? |    |    |     | Sra. Gina Díaz Flores y Sra. Ada Yolanda Guanco |
| Tiene su designacion como responsable?   | X  |    |     |   |
| Tiene los remitos de recepcion de los botiquines disponible?                       | Х  |    |     |   |
| Los remitos de recepcion de los botiquines estan firmados por el responsble?       | х  |    |     |   |



| Existe un lugar destinado al almacenamiento de los medicamentos?  * ¿ Los medicamentos están almacenados en un lugar con medidas de seguridad adecuadas?.   | x<br>x |   |   | El espacio destinado a la guarda de medicamentos del<br>programa se encuentra en un ambiente que hace las<br>veces de consultorio y de enfermería<br>Armario metálico con llave en buen estado de<br>conservación |
|---|--------|---|---|---|
| * ¿ Dicho lugar es fresco, ventilado y sin<br>humedad ?.  | х      |   |   | Adecuadamente ventilado e iluminado   |
| * ¿ El depósito cuenta con armarios o estantes<br>que impidan que los medicamentos no se<br>encuentren directamente sobre el suelo. Están<br>ordenados ?.   | х      |   |   |   |
| * ¿ Se visualizan por fecha de vencimiento y están<br>dispuestos en la primera fila los medicamentos<br>más antiguos, para ser despachados primero ?.   |        | x |   |   |
| Recibieron equipamiento informatico, logistico y mobiliario para almacenamiento de medicamentos?  |        | х |   |   |
| Son utilizados correctamente?   |        |   | X |   |
| Verificar la efectiva recepción y correcta utilización del equipamiento informático, equipamiento logístico, mobiliario e insumos de seguridad e higiene enviados a los Depósitos jurisdiccionales y Farmacias Hospitalarias, con el fin de fortalecer las estructuras provinciales de gestión de medicamentos. |        |   | x |   |
| Se recibieron efectivamente equipamiento informático, equipamiento logístico, mobiliario e insumos de seguridad e higiene enviados a los Depósitos jurisdiccionales y Farmacias Hospitalarias, con el fin de fortalecer las estructuras provinciales de gestión de medicamentos.                                |        |   | x |   |
| Se utiliza correctamente el equipamiento informático, equipamiento logístico, mobiliario e insumos de seguridad e higiene enviados a los Depósitos jurisdiccionales y Farmacias Hospitalarias, con el fin de fortalecer las estructuras provinciales de gestión de medicamentos.                                |        |   | X |   |
| ¿Se realizan un promedio de 300 o más consultas mensuales en dicho CAPS ?   | х      |   |   |   |
| ¿Se ofrecen por lo menos 16 hs semanales de<br>Atención médica y 6 hs de enfermería profesional<br>o auxiliar?.   | х      |   |   | El horario de enfermería es de lunes a viernes de 07 a<br>21 y sábados de 07 a 20 horas   |



| Se cobra por la atención médica y no médica?  |   | х |   |   |
|---|---|---|---|---|
| Se cobra por la realización de prácticas complementarias?   |   | х |   |   |
| Se cobra por la entrega de medicamentos?  |   | х |   |   |
| El Efector Público posee más de 20 camas de internación?.   |   | х |   |   |
| Existen CAPS de fácil acceso en la zona de influencia del efector?.   |   | х |   | El CAP más próximo se encuentra a 5 km del hospital   |
| Se dispone de un efector público con domicilio fijo<br>que se identifique como la base de operaciones<br>del móvil o centro de referencia y actúe como<br>receptor y custodia de la mercadería. ¿Cumple<br>con las funciones de APS y Atención Médica?. |   |   | х |   |
| Este último efector público ¿Cumple con las funciones de APS y Atención Médica?.  |   |   | х |   |
| Efectúa el CAP la rendición de la información al<br>Programa en forma regular a través de los<br>formularios respectivos?.  | х |   |   | Las rendiciones de medicamentos se realizan<br>mensualmente a nación, a través de los formularios<br>de control mensual de stock que se confeccionan por<br>cuadruplicado |
| Tiene el CAP sobre stock de medicamentos?   |   | Х |   |   |
| Que acciones desarrolla el CAP para evitar sobrestock o vencimiento de medicamentos?  |   |   |   |   |
| Existen botiquines sin abrir  |   | Х |   |   |
| Coincide el stock físico con el stock informado en los formularios utilizados para el control del mismo ?. (se adjunta planilla para recuento).   | х |   |   |   |

### Centro de Salud N°41 - B° Tres Cerritos

| RED FEDERAL DE CONTROL PUBL | ICO - AUDITORIA MINISTERIO DE SALUD DE LA NACION - CUS |
|-----------------------------|--|
|                             | MEDICAMENTOS   |
| Cobertura (                 | Universal de Salud - Medicamentos                      |
|                             | CUESTIONARIO   |
| EFECTOR: CENTRO DE SALUD Nº | 2 41   |
| CUESTIONARIO                | Si No N/A Referencia/Observaciones                     |



|   |   | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · |   |  |
|---|---|---------------------------------------|---|--|
| El centro recibe periodicamente los botiquines e insumos del programa?  | х |                                       |   |  |
| Almacena los medicamentos e insumos que recibe?   | х |                                       |   |  |
| Quien es el responsable de la recepcion de los medicamentos en el centro/hospital?  |   |                                       |   | Sra. Estela Cisnero, durante el turno mañana, y el Sr.<br>Jorge Aparicio en el de la turno tarde |
| Tiene su designacion como responsable?  | х |                                       |   |  |
| Tiene los remitos de recepcion de los botiquines disponible?  | х |                                       |   |  |
| Los remitos de recepcion de los botiquines estan firmados por el responsble?  | х |                                       |   |  |
| Existe un lugar destinado al almacenamiento de los medicamentos?  | х |                                       |   | Los mismos se encuentran en un armario con llave<br>ubicado en una oficina administrativa        |
| * ¿ Los medicamentos están almacenados en un lugar con medidas de seguridad adecuadas?.   | х |                                       |   |  |
| * ¿ Dicho lugar es fresco, ventilado y sin<br>humedad ?.  | х |                                       |   |  |
| * ¿ El depósito cuenta con armarios o estantes<br>que impidan que los medicamentos no se<br>encuentren directamente sobre el suelo. Están<br>ordenados ?.   | x |                                       |   |  |
| * ¿ Se visualizan por fecha de vencimiento y están<br>dispuestos en la primera fila los medicamentos<br>más antiguos, para ser despachados primero ?.   |   | х                                     |   |  |
| Recibieron equipamiento informatico, logistico y mobiliario para almacenamiento de medicamentos?  | x |                                       |   | Lector de Barras   |
| Son utilizados correctamente?   |   | Х                                     |   |  |
| Verificar la efectiva recepción y correcta utilización<br>del equipamiento informático, equipamiento<br>logístico, mobiliario e insumos de seguridad e<br>higiene enviados a los Depósitos jurisdiccionales y<br>Farmacias Hospitalarias, con el fin de fortalecer las<br>estructuras provinciales de gestión de<br>medicamentos. |   |                                       | X |  |
| Se recibieron efectivamente equipamiento informático, equipamiento logístico, mobiliario e insumos de seguridad e higiene enviados a los Depósitos jurisdiccionales y Farmacias Hospitalarias, con el fin de fortalecer las estructuras provinciales de gestión de medicamentos.  |   |                                       | x |  |



| x |   | х |   |
|---|---|---|---|
| х |   |   |   |
|   | Х |   |   |
|   | Х |   |   |
|   | Х |   |   |
|   | Х |   | Sala de Internación abreviada.  |
|   | Х |   |   |
|   |   | x |   |
|   |   | х |   |
| x |   |   | Las rendiciones de medicamentos se realizan<br>mensualmente a nación, a través de los formularios de<br>control mensual de stock que se confeccionan por<br>cuadruplicado |
|   | Х |   |   |
| х |   |   | Clearing con otros centros  |
| Х |   |   | Los recibidos el dia de la visita, el 17/05/18  |
| х |   |   | ·   |
|   | x | x | x   |

Se encuestaron a 05 "titular de derecho" durante el desarrollo de las tareas de campo para su entrevista. Sin observaciones.

# Centro de Salud Nº 2 – Dr Roberto Cruz - Campo Caseros



# RED FEDERAL DE CONTROL PUBLICO - AUDITORIA MINISTERIO DE SALUD DE LA NACION - CUS MEDICAMENTOS

### Cobertura Universal de Salud - Medicamentos

### **CUESTIONARIO**

### **EFECTOR: CENTRO DE SALUD № 2**

| CUESTIONARIO  | Si | No | N/A | Referencia/Observaciones   |
|---|----|----|-----|--|
| El centro recibe periodicamente los botiquines e insumos del programa?  | х  |    |     |  |
| Almacena los medicamentos e insumos que recibe?   | х  |    |     |  |
| Quien es el responsable de la recepcion de los<br>medicamentos en el centro/hospital?   |    |    |     | Sr. Luis Edgardo Prieto, empleado administrativo y la<br>Sra. Miriam Martínez, Directora   |
| Tiene su designacion como responsable?  |    | Χ  |     |  |
| Tiene los remitos de recepcion de los botiquines<br>disponible?   | Х  |    |     |  |
| Los remitos de recepcion de los botiquines estan firmados por el responsble?  | х  |    |     |  |
| Existe un lugar destinado al almacenamiento de los medicamentos?  | х  |    |     |  |
| * ¿ Los medicamentos están almacenados en un lugar con medidas de seguridad adecuadas?.   | х  |    |     |  |
| * ¿ Dicho lugar es fresco, ventilado y sin<br>humedad ?.  | х  |    |     |  |
| * ¿ El depósito cuenta con armarios o estantes<br>que impidan que los medicamentos no se<br>encuentren directamente sobre el suelo. Están<br>ordenados ?.   | x  |    |     | Respecto al equipamiento informático, logístico y<br>mobiliario para almacenamiento de medicamentos,<br>fueron provistos por la provincia y financiados con<br>fondos del programa SUMAR |
| * ¿ Se visualizan por fecha de vencimiento y están<br>dispuestos en la primera fila los medicamentos<br>más antiguos, para ser despachados primero ?.   |    | х  |     |  |
| Recibieron equipamiento informatico, logistico y mobiliario para almacenamiento de medicamentos?  |    | ×  |     |  |
| Son utilizados correctamente?   |    |    | Х   |  |
| Verificar la efectiva recepción y correcta utilización del equipamiento informático, equipamiento logístico, mobiliario e insumos de seguridad e higiene enviados a los Depósitos jurisdiccionales y Farmacias Hospitalarias, con el fin de fortalecer las estructuras provinciales de gestión de medicamentos. |    |    | ×   |  |



| Se recibieron efectivamente equipamiento informático, equipamiento logístico, mobiliario e insumos de seguridad e higiene enviados a los Depósitos jurisdiccionales y Farmacias Hospitalarias, con el fin de fortalecer las estructuras provinciales de gestión de medicamentos. |   |   | x |   |
|--|---|---|---|---|
| Se utiliza correctamente el equipamiento informático, equipamiento logístico, mobiliario e insumos de seguridad e higiene enviados a los Depósitos jurisdiccionales y Farmacias Hospitalarias, con el fin de fortalecer las estructuras provinciales de gestión de medicamentos. |   |   | х |   |
| ¿Se realizan un promedio de 300 o más consultas mensuales en dicho CAPS ?  | х |   |   |   |
| ¿Se ofrecen por lo menos 16 hs semanales de<br>Atención médica y 6 hs de enfermería profesional<br>o auxiliar?.  | х |   |   |   |
| Se cobra por la atención médica y no médica?   |   | х |   |   |
| Se cobra por la realización de prácticas complementarias?  |   | х |   |   |
| Se cobra por la entrega de medicamentos?   |   | х |   | ·   |
| El Efector Público posee más de 20 camas de internación?.  |   | х |   |   |
| Existen CAPS de fácil acceso en la zona de influencia del efector?.  | х |   |   | CS 63 Roberto Narz y CS 13 Villa Chartas  |
| Se dispone de un efector público con domicilio fijo que se identifique como la base de operaciones del móvil o centro de referencia y actúe como receptor y custodia de la mercadería. ¿Cumple con las funciones de APS y Atención Médica?.                                      |   |   | x |   |
| Este último efector público ¿Cumple con las funciones de APS y Atención Médica?.   |   |   | х |   |
| Efectúa el CAP la rendición de la información al<br>Programa en forma regular a través de los<br>formularios respectivos?.   | x |   |   | Las rendiciones de medicamentos se realizan<br>mensualmente a nación, a través de los formularios de<br>control mensual de stock que se confeccionan por<br>cuadruplicado |



| Tiene el CAP sobre stock de medicamentos?   | Х |   | Amoxicilina Jarabe . Ibuprofeno Jarabe |
|---|---|---|--|
| Que acciones desarrolla el CAP para evitar sobrestock o vencimiento de medicamentos?  | х |   | Clearing con otros centros             |
| Existen botiquines sin abrir  |   | Х |  |
| Coincide el stock físico con el stock informado en los formularios utilizados para el control del mismo ?. (se adjunta planilla para recuento). | x |   |  |

### Centro de Salud Nº 5 – Nuestra Señora del Pilar

# RED FEDERAL DE CONTROL PUBLICO - AUDITORIA MINISTERIO DE SALUD DE LA NACION - CUS MEDICAMENTOS

### Cobertura Universal de Salud - Medicamentos

### **CUESTIONARIO**

### **EFECTOR: CENTRO DE SALUD Nº 5**

| CUESTIONARIO  | Si       | No | N/A | Referencia/Observaciones  |
|---|----------|----|-----|---|
| El centro recibe periodicamente los botiquines e insumos del programa?  | х        |    |     |   |
| Almacena los medicamentos e insumos que recibe?   | x        |    |     |   |
| Quien es el responsable de la recepcion de los medicamentos en el centro/hospital?  | <u>.</u> |    |     | Sra. M. Ramirez y Sr. Juan Pereyra  |
| Tiene su designacion como responsable?  | Х        |    |     |   |
| Tiene los remitos de recepcion de los botiquines disponible?  | x        |    |     |   |
| Los remitos de recepcion de los botiquines estan firmados por el responsble?  | ×        |    |     |   |
| Existe un lugar destinado al almacenamiento de los medicamentos?  | x        |    |     | Los medicamentos son almacenados junto a los<br>provistos por la provincia en un espacio que cuenta con<br>estantes, puerta con llave, además de luz de<br>emergencia |
| * ¿ Los medicamentos están almacenados en un lugar con medidas de seguridad adecuadas?.   | х        |    |     |   |
| * ¿ Dicho lugar es fresco, ventilado y sin<br>humedad ?.  | х        |    |     |   |
| * ¿ El depósito cuenta con armarios o estantes<br>que impidan que los medicamentos no se<br>encuentren directamente sobre el suelo. Están<br>ordenados ?. | x        |    |     |   |



| * ¿ Se visualizan por fecha de vencimiento y están dispuestos en la primera fila los medicamentos más antiguos, para ser despachados primero ?.  Recibieron equipamiento informatico, logistico y mobiliario para almacenamiento de medicamentos?   | × |   |   | Los medicamentos generalmente son dispuestos los más antiguos en la primera fila para ser despachados primero  Respecto al equipamiento informático, logístico y mobiliario para almacenamiento de medicamentos, solo fue provisto un lector de barras que no puede usarse y estantes que se encuentran en uso |
|---|---|---|---|--|
| Son utilizados correctamente?   |   | х |   | El lector de barras no puede usarse  |
| Verificar la efectiva recepción y correcta utilización<br>del equipamiento informático, equipamiento<br>logístico, mobiliario e insumos de seguridad e<br>higiene enviados a los Depósitos jurisdiccionales y<br>Farmacias Hospitalarias, con el fin de fortalecer las<br>estructuras provinciales de gestión de<br>medicamentos. |   |   | x |  |
| Se recibieron efectivamente equipamiento informático, equipamiento logístico, mobiliario e insumos de seguridad e higiene enviados a los Depósitos jurisdiccionales y Farmacias Hospitalarias, con el fin de fortalecer las estructuras provinciales de gestión de medicamentos.  | x |   |   | Estantes   |
| Se utiliza correctamente el equipamiento informático, equipamiento logístico, mobiliario e insumos de seguridad e higiene enviados a los Depósitos jurisdiccionales y Farmacias Hospitalarias, con el fin de fortalecer las estructuras provinciales de gestión de medicamentos.  |   | x |   | No verificado  |
| ¿Se realizan un promedio de 300 o más consultas mensuales en dicho CAPS ?   | x |   |   | El promedio mensual de consultas durante el año 2.017 fue de 1.200   |
| ¿Se ofrecen por lo menos 16 hs semanales de<br>Atención médica y 6 hs de enfermería profesional<br>o auxiliar?.   | x |   |   |  |
| Se cobra por la atención médica y no médica?  |   | x |   |  |
| Se cobra por la realización de prácticas complementarias?   |   | х |   | -  |
| Se cobra por la entrega de medicamentos?  |   | x |   |  |



|   |   | <del> </del> |   | <del></del>   |
|---|---|--------------|---|---|
| El Efector Público posee más de 20 camas de internación?.   |   | х            |   | Sin internación   |
| Existen CAPS de fácil acceso en la zona de influencia del efector?.   |   | Х            |   | El CAP más próximo se encuentra a 1.5 km del Centro<br>de Salud   |
| Se dispone de un efector público con domicilio fijo<br>que se identifique como la base de operaciones<br>del móvil o centro de referencia y actúe como<br>receptor y custodia de la mercadería. ¿Cumple<br>con las funciones de APS y Atención Médica?. |   |              | x |   |
| Este último efector público ¿Cumple con las funciones de APS y Atención Médica?.  |   |              | х |   |
| Efectúa el CAP la rendición de la información al<br>Programa en forma regular a través de los<br>formularios respectivos?.  | х |              |   | Las rendiciones de medicamentos se realizan<br>mensualmente a nación, a través de los formularios de<br>control mensual de stock que se confeccionan por<br>cuadruplicado |
| Tiene el CAP sobre stock de medicamentos?   | х |              |   |   |
| Que acciones desarrolla el CAP para evitar sobrestock o vencimiento de medicamentos?  | х |              |   | Clearing con otros centros  |
| Existen botiquines sin abrir  |   | х            |   | Se abren inmediatamente.  |
| Coincide el stock físico con el stock informado en<br>los formularios utilizados para el control del<br>mismo ?. (se adjunta planilla para recuento).   | х |              |   |   |

 $<sup>\</sup>cdot$  Se encuestaron a 03 "titular de derecho" durante el desarrollo de las tareas de campo para su entrevista.sin observaciones



### República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional 2019 - Año de la Exportación

### Hoja Adicional de Firmas Informe gráfico reservado

| <b>TA</b> 1 | •  |   |            |    |   |
|-------------|----|---|------------|----|---|
|             | 11 | m | $\Delta$ 1 | rn |   |
| 1.4         | u  | ш | C          | w  | • |

**Referencia:** RFCP - COBERTURA UNIVERSAL DE SALUD - MEDICAMENTOS - AGP SALTA - INFORME DE AUDITORIA 02-18

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 40 pagina/s.