

AUDITOR GENERAL PRESIDENTE:

DR. GUSTAVO ADOLFO FERRARIS

AUDITORES GENERALES:

MG. C.P.N. L.A. JAVIER CANCINOS

DR. MARCOS A. SEGURA ALZOGARAY

DRA. ELSA PEREYRA MAIDANA

L.A. ABDO OMAR ESPER

ÁREA DE CONTROL N° II

A cargo de la Auditora General:

DRA. ELSA PEREYRA MAIDANA

Gerente General:

C.P.N. MARÍA ANABELA BARRIONUEVO

Pasaje Pablo Soria N° 1961 - Salta



Auditoría General
de la Provincia de Salta

“Gral. Martín Miguel de Güemes Héroe de la Nación Argentina”

IDENTIFICACIÓN

EXPTE

Nº 242-8974/24

CODIGO DE PROYECTO:

II-32/24

ENTE:

Municipalidad de Rivadavia Banda Norte
(Coronel Juan Solá – Estación Morillo)

OBJETO:

Relevamiento Información para la Transición
Institucional Municipal

FECHA DE CORTE:

22/11/2024



ÍNDICE	Pág.
IDENTIFICACIÓN	2
ÍNDICE	3
Detalle de Anexos	4
1. OBJETO DEL INFORME	5
1.1. Ente relevado	5
1.2. Objetivo	5
2. ALCANCE DEL PROCEDIMIENTO DE RELEVAMIENTO	6
2.1. Consideraciones generales	6
2.2. Sobre el presente informe	7
2.3. Tareas desarrolladas	7
2.4. Cuestiones pasibles de investigación posterior	
3. RESULTADOS DEL RELEVAMIENTO	9
3.1. INFORMACIÓN SUMINISTRADA POR LA MUNICIPALIDAD	
3.1.1 Información general de la municipalidad	9
3.1.2. Bocas de cobranzas y bocas de pagos, habilitados cobradores y habilitados pagadores	11
3.1.3. Arqueo de fondos y valores	12
3.1.4. Fondos en efectivo y situación bancaria	14
3.1.5. Sistema de registración contable	15
3.1.6. Créditos, planes de pagos vigentes y caducos. Convenios vigentes vinculados a recaudación	15
3.1.7. Personal y Recursos Humanos	15
3.1.8. Planes y Programas Sociales	16
3.1.9. Obras Públicas	16
3.1.10. Compromisos de pagos y deudas	17
3.1.11. Situación de bienes	18
3.1.12. Situación de los juicios	19
3.2. INFORMACIÓN EXTRAÍDA DEL SISTEMA CONTABLE DE LA PROVINCIA	19
3.2.1. Fondos transferidos a la Municipalidad	19
3.2.2. Créditos	26
3.2.3. Planes Sociales	27
3.2.4. Obras Públicas	28
3.3. INFORMACIÓN SUMINISTRADA POR TERCEROS	29



ÍNDICE	Pág.
3.3.1. Situación de los juicios	29
3.3.2. Información proveniente de Contaduría Gral. de la Provincia	30
3.3.3. Información proveniente de Secretaría del Interior de la Provincia	31
3.3.4. Información provista por la Secretaria de Obras Públicas de la Provincia	31
3.3.5. Información proveniente del Instituto Provincial de la Vivienda	32
3.3.6. Información obtenida de página web de la Dirección General de Inmuebles	33
4. FECHAS EN QUE SE REALIZÓ EL RELEVAMIENTO	33
5. LUGAR Y FECHA DE EMISIÓN DEL INFORME	33

DETALLE DE ANEXOS

ANEXO N°	CONTENIDO – DESCRIPCION
I	Estructura Orgánica.
II	Funcionarios.
III	Presupuesto 2024.
IV	Presupuesto 2025.
V	Ejecuciones Presupuestarias 1ro y 2do trimestres 2024.
VI	Personal.
VII	Obras Públicas.
VIII	Bienes.

INFORME DE RELEVAMIENTO PARA LA TRANSICIÓN INSTITUCIONAL MUNICIPAL

**Señor Comisionado Interventor
del Departamento Ejecutivo Municipal
Municipalidad de Rivadavia Banda Norte
Dr. Ángel Marcelo Federico CÓRDOVA
Su Despacho**

La AUDITORÍA GENERAL DE LA PROVINCIA DE SALTA (AGPS), en ejercicio de las facultades conferidas por el artículo 169 de la Constitución de la Provincia de Salta y de conformidad con las disposiciones de la Ley N° 7103, llevó a cabo el Procedimiento de Relevamiento de Información para la Transición Institucional Municipal, en el Departamento Ejecutivo de la Municipalidad de Rivadavia Banda Norte, incorporado en el Plan de Acción Anual de Auditoría y Control del año 2024, aprobado por Resolución AGPS N° 87/24, Proyecto N° II-32/24, el cual se tramita en Expte. N° 242-8974/24.

Copia del presente informe se remite al Sr. Atta Miguel Gerala, Intendente electo en ejercicio desde el 10/12/2023 hasta el 20/11/2024, fecha en que cesó su cargo por intervención del Departamento Ejecutivo Municipal dispuesto por Ley N° 8468.

1. OBJETO DEL INFORME

Relevamiento de información para la transición institucional municipal

Fecha de corte: 22/11/2024.

1.1. Ente relevado: Departamento Ejecutivo de la Municipalidad de Rivadavia Banda Norte (en adelante, DEM).

1.2. Objetivo: Relevar la información necesaria, que contribuya a una transición institucional municipal ordenada, referida a los siguientes temas:

- Información sobre normativa municipal



- Fondos en efectivo y situación bancaria
- Estados y registros contables
- Situación presupuestaria
- Personal
- Obras públicas
- Planes sociales
- Créditos
- Compromisos de pagos y deuda
- Situación de los bienes
- Situación de Juicios
- Corte de documentación y registros

2. ALCANCE DEL PROCEDIMIENTO DE RELEVAMIENTO

2.1. Consideraciones generales

El procedimiento de relevamiento de información para la transición institucional municipal fue realizado conforme a la Resolución AGPS N° 16/2015 que lo aprueba. La misma, fue emitida en vista de los procesos eleccionarios que se llevan a cabo periódicamente en el marco democrático, que producen cambios de titulares de las administraciones municipales.

En el presente caso, se dispuso su aplicación por tratarse del reemplazo de la autoridad al frente del DEM por la intervención al mismo, establecida por Ley N°8468, que dispone el cese de ejercicio del Intendente a cargo, al 20/11/2024, a partir de la cual, mediante Decreto Provincial N° 750/24, se designó como Comisionado Interventor del Departamento Ejecutivo de la Municipalidad de Rivadavia Banda Norte, al Dr. Ángel Marcelo Federico Córdova, quien por su parte, mediante Nota externa s/codificar AGPS N° 299/24 del 26/11/2024 requirió la realización del procedimiento objeto del presente. Lo expuesto, da lugar a las siguientes circunstancias:

- a) Las tareas de relevamiento de información para la transición institucional municipal iniciaron con la presentación del equipo de actuante el día



09/12/2024, hasta el día 11/12/2024 en las instalaciones de la municipalidad, estableciendo como “fecha de corte” el 22/11/2024 en el documento aprobatorio de la actuación -Resolución AGPS N° 87/2024-, todo con posterioridad a la fecha en la que asumió el Comisionado Interventor en las funciones del DEM.

- b) La información y documentación solicitada al DEM relativa a la situación patrimonial, económica y financiera, puede referirse, con razonable precisión a la “fecha de corte” establecida (22/11/2024), no siendo factible ello en otros casos; en particular la realización del procedimiento denominado “arqueo de caja y valores”, el que consiste en el recuento físico de billetes y valores en el Tesoro del Municipio y en una de sus Delegaciones al momento de su realización (efectuado el día 10/12/2024).
- c) El Comisionado Interventor designado a cargo del DEM, quien recibe el requerimiento informativo y documental efectuado por la AGPS, instruye y autoriza al personal municipal a suministrar la documentación e información al equipo actuante de la AGPS, es la misma persona que va a recibir el presente informe, elaborado sobre la base de la información recibida.

Cabe agregar que este procedimiento no constituye una auditoría, por lo tanto, no se emitirá opinión respecto a la información relevada proporcionada por el DEM de la Municipalidad de Rivadavia Banda Norte y por otros organismos.

2.2. Sobre el presente informe

El informe incluye diferentes Anexos con información detallada y analítica; los mismos son parte integrante de aquél.

La versión digital del informe se puede consultar en la página web del Órgano:
<https://www.agpsalta.gov.ar/>

2.3. Tareas desarrolladas

- a. Requerimiento de información y de documentación al DEM de la Municipalidad de Rivadavia Banda Norte, a través de Nota AGPS N°



701/24, de fecha 09/12/2024.

La respuesta al requerimiento, se produjo el día 10/12/2024, la que fue entregada a los auditores actuantes en la sede de la Municipalidad. Al cotejar con el requerimiento, se verificó que no dio respuesta al punto N° 20 del mismo: “Nómina completa de Asesores Externos (Contables, Jurídicos, de Obras, Políticos, etc.), en vigor hasta el 22/11/24 y los vigentes a partir de tal fecha adjuntando documentación de respaldo en todos los casos”.

- b.** Requerimiento de información y de documentación a autoridades, asesores y personal del DEM de la Municipalidad de Rivadavia Banda Norte, en ocasión de la visita efectuada al municipio en fechas 09/12/2024 al 11/12/2024, según consta en las Actas labradas en esas fechas. Las visitas se llevaron a cabo en la Sede de Intendencia y en el edificio conocido como “Municipalidad vieja”, ambos ubicados en la localidad Coronel Juan Sola, así como en la Sede de la delegación municipal de la localidad “Los Blancos”.
- c.** Entrevistas con autoridades, funcionarios, asesores y personal de la Municipalidad:
 - c.1.** Comisionado Interventor del DEM, Dr. Ángel Marcelo Federico Córdoba.
 - c.2.** Secretaria de Finanzas: Sra. Carola Alexandra Farías Sanz.
 - c.3.** Empleada de planta permanente, quien se desempeña en el ámbito de la Secretaría de Finanzas: Sra. Paola Analía Rodríguez
 - c.4.** Empleado de planta permanente, en el área de Servicios Generales: Sr. Rolando Córdoba, conforme el mismo manifiesta. Y agrega que, en los hechos, desempeña tareas cercanas al Interventor actual, al igual que lo hacía con el Intendente Gerala, gestionando temas de orden social, como un Secretario de Gobierno, aunque sin designación formal.
 - c.5.** Secretaria de Obras Públicas: Sra. Joana Gabriela Díaz, quien manifiesta que nunca desempeñó actividades en dicho ámbito, haciéndolo



al momento de la entrevista, en la Secretaría Legal y Técnica, habida cuenta de la ausencia del titular de tal Secretaría por razones de salud.

c.6. Delegado Municipal en la localidad de Los Blancos: Sr. Manuel Antonio Taboada.

c.7. Jefa de Personal: Sra. Sandra Noemí Campos.

c.8. Director Casa de la Cultura: Prof. Rubén D. Kalafatic.

- d.** Solicitud de información al Distrito Judicial Tartagal, en fecha 13/12/2024, respecto de juicios en los que la Municipalidad de Rivadavia Banda Norte sea parte.
- e.** Solicitud de información al Juzgado en primera instancia en lo contencioso administrativo de 1ra nominación, en fecha 13/12/2024, en los que la Municipalidad de Rivadavia Banda Norte sea parte.
- f.** Solicitud de información al Juzgado en primera instancia en lo contencioso administrativo de 2da nominación, en fecha 13/12/2024, en los que la Municipalidad de Rivadavia Banda Norte sea parte.
- g.** Requerimiento de información al Instituto Provincial de Vivienda, en fecha 13/12/2024, reiterada el día 17/03/2025.
- h.** Requerimiento de información a Secretaría de Obras Públicas de la Provincia, en fecha 13/12/2024.
- i.** Requerimiento de información a Secretaría del Interior de la Provincia, en fecha 13/12/2024.
- j.** Requerimiento de información a Tesorería General de la Provincia, en fecha 13/12/2024, reiterada el día 17/03/2025.
- k.** Requerimiento de información a Contaduría General de la Provincia, en fecha 13/12/2024.
- l.** Consulta a la página web de la Dirección General de Inmuebles de la Provincia de Salta.

2.4. Cuestiones pasibles de investigación posterior

Durante el procedimiento de relevamiento de información para la transición

institucional municipal se identificó que, en la información relevada respecto a las deudas municipales, incluidas en el inciso 3.10 del presente, aparece como posible la existencia de irregularidades que deberán analizarse conforme lo establece el apartado A.III.c.2. de la Resolución AGPS N° 61/01, en virtud que resultarían cuestiones pasibles de investigación posterior, por la existencia de una posible colisión de intereses, al ser el Sr. Intendente el responsable de la toma del crédito y a su vez, resulta ser el “tercero titular del crédito”.

3. RESULTADOS DEL RELEVAMIENTO

La información relevada se expone clasificada del siguiente modo:

- 3.1. Información suministrada por la Municipalidad.
- 3.2. Información extraída del Sistema Contable de la Provincia (J. D. Edwards)
- 3.3. Información suministrada por Terceros.

3.1. INFORMACION SUMINISTRADA POR LA MUNICIPALIDAD

3.1.1. Información general de la municipalidad

a. La Municipalidad de Rivadavia Banda Norte (cuya sede de gobierno se halla en la localidad denominada “Coronel Juan Solá”, también conocida como “Estación Morillo”), no cuenta con Carta Orgánica, por lo que las normas sustantivas respecto de su actuación, potestades y obligaciones, surgen de la Constitución de la Provincia de Salta y de la Ley N° 8126, Régimen de Municipalidades.

b. Estructura Orgánica: Organigrama y Manual de Funciones. A través de Resolución N° 36/15 se aprueban el Organigrama y Manual de Funciones del DEM. En **Anexo I** se incluye la normativa relevada al respecto.

c. Funcionarios municipales –hasta nivel Secretario/a de Intendencia– que cuentan con designación formal a la fecha de corte (22/11/2024):

CARGO	APELLIDO/S y NOMBRE/S	INSTRUMENTO DE DESIGNACIÓN
Comisionado interventor	CÓRDOVA, Ángel Marcelo Federico	Decreto PEP N° 750/24 (B.O. N° 21.838, 20/11/24)

CARGO	APELLIDO/S y NOMBRE/S	INSTRUMENTO DE DESIGNACIÓN
Secretaria de Finanzas	FARIAS SANZ, Carola Alexandra	Res. Intendencia N° 177/23
Secretaria de Obras Públicas	DÍAZ, Joana Gabriela	Res. Intendencia N° 10/20

En **Anexo II** se incluyen las normas mencionadas.

d. Código Tributario: La Sra. Joana Gabriela Díaz manifiesta que la Municipalidad no cuenta con Código Tributario.

e. Presupuesto Municipal ejercicio 2024: Ordenanza N° 05/24, la que prorroga para el ejercicio 2024 el Presupuesto del ejercicio 2023, promulgada por Resolución DEM N° 163/24. En **Anexo III** se incluyen las normas citadas.

f. Ordenanza Tarifaria: Ordenanza N° 06/12, promulgada a través de Resolución DEM N° 179/12. Ordenanza N° 13/23 y Ordenanza N° 06/24, que actualizan importes de algunos tributos. Las normas citadas, suministradas por el DEM a requerimiento de la AGPS, han sido incorporadas al expediente de marras.

g. Presupuesto 2025: Proyecto de Presupuesto del ejercicio 2025, enviado al Concejo Deliberante. Incluido en **Anexo IV**.

h. Ejecuciones Presupuestarias del primero y segundo trimestre del ejercicio 2024: se hallan en **Anexo V**.

i. El DEM aportó los padrones de contribuyentes de los siguientes tributos: Impuesto Inmobiliario, Impuesto Automotor; Tasa sobre Actividades Diversas. Tal información ha sido incorporada al expediente de marras.

3.1.2. Bocas de cobranzas y bocas de pagos, habilitados cobradores y habilitados pagadores:

A requerimiento de la AGPS, el DEM informó el detalle de habilitados cobradores y habilitados pagadores, así como las respectivas bocas de cobro y de pago. Tal información se muestra a continuación:



Nombre y Apellido	Cobranza	Lugar	Caja
Evangelina Bravo	Impuesto Inmobiliario	Edificio Municipal	Pago
Armando Villalba	Carnet de Conducir	Edificio Municipal	Pago
Petrona Rodríguez	Tasa Actividades Varias	Edificio Municipal	Pago
Saul Ruiz	Impuesto Automotor	Edificio Municipal	Pago
Juan B Lazarte	Derecho de Piso	A domicilio	Cobranza
Rosa Bravo	Derecho de Piso	A domicilio	Cobranza

Fuente: Información suministrada por el DEM.

En relación a los cobros en distintas delegaciones municipales, en Acta de fecha 9 de diciembre de 2024 se señala que:

- En Pluma de Pato se cobran ingresos varios (negocio/comercio) y sellado.
- En Capitán Pagés se cobran guía de ganado, actividades varias y sellado.
- En Los Blancos se cobra derecho de matadero, ingresos varios, actividades varias, guía de ganado, guía de cueros derecho de piso y sellado.

Los últimos comprobantes emitidos a la fecha de corte, informados por el DEM, son los siguientes:

“Orden de pago N° 61454 última registrada

Orden de compra: no se registra

Recibos –últimos registrados– de ingresos varios:

1. Tasa municipal Cnel Juan Sola N° 52814
2. Derecho de piso N° 45613 – Sr. Bautista Lazarte
3. Derecho de piso N° 45565 – Sra. Rosa Bravo
4. Derecho de piso N° 45218 – Sra. Evangelina Bravo
5. Tasa municipal Pluma de Pato N° 00002610

6. Tasa municipal Capitán Page N° 00001235
7. Guía de ganado Capitán Page N° 00000442
8. Tasa municipal Los Blancos N° 00011675
9. Guía de ganado Los Blancos N° 00002972”

3.1.3. Arqueo de fondos y valores

Se aplicó el procedimiento de Arqueo de fondos y valores tanto en la oficina de Tesorería –en Coronel Juan Sola, sede de la Intendencia–, como en la sede de la Delegación Municipal de la localidad de Los Blancos (situada a 35 km al este de Coronel Sola); el recuento de dinero fue realizado por los respectivos responsables, ante la vista de los auditores actuantes, el día 10/12/2024, siendo los resultados los que se exponen seguidamente:

➤ En Sede Coronel Juan Sola:

Oficina de Tesorería (Sede Coronel Juan Solá)		
Billetes		
Valor Nominal	Cantidad	Monto (\$)
10.000	1	10.000
1.000	1.380	1.380.000
500	3	1.500
200	4	800
100	65	6.500
50	24	1.200
20	81	1.620
10	7	70
Suma		\$ 1.401.690

Fuente: Acta de fecha 10/12/24, labrada en sede municipal.

Las responsables manifestaron que tal suma (\$ 1.401.690: un millón cuatrocientos un mil seiscientos noventa pesos) está destinada a atender gastos varios usuales de la gestión y que son el remanente de un monto de \$5.500.000 (cinco millones quinientos mil pesos) que el Sr. Interventor entregó el día 09/12/2024 para esa finalidad.

En dicho acto, se relevó una diferencia de \$2.133.128,40 (dos millones ciento

treinta y tres mil cientos veintiocho pesos y cuarenta centavos), entre el recuento físico del dinero (\$1.401.690) y el saldo registrado en la planilla de rendición de ingresos de \$3.534.818,40 (tres millones quinientos treinta y cuatro mil ochocientos dieciocho pesos y cuarenta centavos), según consta en el Acta labrada el día 10/12/24 a hs. 13:00.

Respecto a la mencionada diferencia, consta en la misma Acta, labrada ante la Secretaria de Finanzas y la empleada de planta permanente dependiente de esa Secretaría, que:

- \$ 2.000.000 (dos millones de pesos) son mantenidos a resguardo en la vivienda particular de la Sra. Paola Rodríguez (manifiestan que tal práctica es usual desde muchos años atrás en el municipio), quien se retiró unos minutos de la oficina para regresar con fajos de billetes de \$ 1.000 (en total, 2.000 billetes) que totalizan \$ 2.000.000 (dos millones de pesos).
- \$ 133.128,40 (ciento treinta y tres mil cientos veintiocho pesos y cuarenta centavos) corresponden a gastos varios usuales de gestión, realizados en el día y pendientes de rendición y registración.

➤ En Delegación Municipal localidad “Los Blancos”:

Delegación Los Blancos		
Billetes		
Valor Nominal	Cantidad	Monto (\$)
10.000	10	100.000
1.000	115	115.000
500	8	4.000
Suma		\$ 219.000

Fuente: Acta de fecha 10/12/24, labrada en sede municipal.

La casi totalidad de dicha suma se encontraba en la vivienda particular del Sr. Delegado Municipal, quien manifiesta que, al no contar con medida de seguridad alguna en la oficina comunal, resguarda los fondos de la manera indicada.

3.1.4. Fondos en Efectivo y Situación bancaria

Con la firma del Sr. Interventor, respecto de la situación bancaria, se informó a la AGPS lo siguiente:

Entidad	Cuenta		Denominación	Saldo al 22/11/24	Cheque N°- Último emitido
	Tipo	N°			
Banco Macro S.A.	Cuenta Corriente	3-100-0941353026-5	Programa Social Municipalidad RBN	\$ 1.033.961,38	29637459 al 04/11/24
	Cuenta Corriente	3-100-0941353019-3	Municipalidad Rivadavia Banda Norte – Cuenta Oficial	\$137.636.838,63	42437612 al 04/11/24
Banco de la Nación Argentina	Cuenta Corriente	4532023535	Municipalidad Rivadavia Banda Norte	\$ 3.591,29	639302 al 10/04/23

Fuente: Elaborado por el equipo de auditoría con la información suministrada por el DEM.

- Cuentas de Banco Macro S.A. operan con banca electrónica, usuarios habilitados: Sr. Atta Miguel Gerala y Sra. Carola Alexandra Farías Sans.
- Cheques diferidos: No se emitieron.
- Funcionarios autorizados a firmar cheques:
Hasta el día de la intervención: solo el Intendente Sr. Atta Miguel Gerala
Desde la asunción del comisionado interventor Dr. Marcelo Córdova, solo el suscribe y/o firma los cheques.

El DEM proporcionó copia de los extractos bancarios de Cuenta Oficial y Programa Social correspondientes a los meses de enero a octubre de 2024.

3.1.5. Sistema de registración contable

Se informa que la Municipalidad utiliza el Sistema contable tiempo emitiendo los siguientes reportes: libros mayores, libro diario, balances de sumas y saldos, y balance integrado. Este sistema lo utilizan aproximadamente desde el año 2017.



3.1.6. Créditos, planes de pagos vigentes y caducos. Convenios vigentes vinculados a recaudación

La información proporcionada por el DEM indica:

- No tiene créditos a favor al 22/11/2024.
- No cuenta con planes de pagos vigentes.
- No existe convenio vigente alguno vinculado a recaudación, sea con EDESA, Rapipago o Pago Fácil.

En cuanto a contratos de locación de obras, servicios e inmuebles informó que “adjunto contratos de locación de inmuebles:

- Alquiler casa para Gendarmería Nacional
- Locación de una fracción de 2 ha para utilizar como vertedero de residuos sólidos urbanos”.

3.1.7. Personal y Recursos Humanos

Al requerimiento de la AGPS, el Sr. Comisionado Interventor informó la nómina del personal que se desempeña en la órbita del municipio, vigente a noviembre de 2024, la que totaliza 81 agentes, con la siguiente clasificación: Planta permanente 67, personal contratado 6, concejo deliberante 7, funcionarios 1. La nómina suministrada se expone en **Anexo VI**.

3.1.8. Planes y Programas Sociales

En respuesta a requerimiento de la AGPS, el Sr. Comisionado Interventor informó el detalle de los “Planes Sociales” en vigencia, que se detallan:

- Programa “Asistencia Crítica” – Provincial.
- Programa “Pan Casero” – Provincial.
- “PROMAS”: fondos municipales. Es un programa de contraprestación para desocupados.

Sobre los mencionados, el DEM no suministró el listado de beneficiarios y los importes devengados a favor de cada uno de ellos.



Por otra parte, el responsable de la Delegación Municipal “Los Blancos”, manifestó que alrededor de veinte (20) personas, las que van rotando, prestan servicios en dicha localidad bajo el sistema denominado “tarja”, consistente en tareas de mantenimiento, incorporadas a través del “Programa Municipal de Asistencia Solidaria”.

3.1.9. Obras Públicas

Se solicitó a la Municipalidad el detalle de las obras en ejecución al 22/11/2024, sobre lo que del Sr. Comisionado Interventor proporcionó la siguiente información:

1. Refacciones y cubiertas de losas en escuela N° 4485 – Cnel. Juan Sola.
2. Construcción cordón cuneta en pueblo Cnel. Juan Sola – Etapa I.
3. Iluminación de cancha de fútbol para misión wichi Pluma de Pato Km 2.
4. Red de agua potable para comunidad aborigen La Bomba – Pluma de Pato.
5. Provisión de agua potable escuelas y comunidades rurales – Capitán Pagés.
6. Distribución agua potable para paraje 15 viviendas.
7. Red de alumbrado público led en calles varias de Morillo Etapa V.
8. Convenio Vialidad DVS.

Se adjuntaron los convenios de los puntos 1 a 7, que pueden verse en **Anexo VII-A**, en tanto no fue suministrado el convenio indicado en el punto 8.

El DEM no incluyó lo solicitado por la AGPS en cuanto a modalidad de contratación, plazo de ejecución, avance (en %) al 22/11/24, origen de los fondos e importe total original y re-determinaciones de precios aprobados.

3.1.10. Compromisos de pagos y deudas

En respuesta al requerimiento efectuado por AGPS, el Sr. Comisionado Interventor proveyó la siguiente información que se transcribe, indicando que se trata de deuda al 22/11/2024:



– “Anticipo de coparticipación:

Saldo pendiente 31/12/2022 *\$ 800.000 Factible de no reintegro*

– Créditos de terceros:

Sr. Atta Miguel Gerala –según estado de deuda al 31/12/2023– *\$ 54.521.773,79*

Sr. Atta Miguel Gerala –según balance de sumas y saldos al 22/11/24–

Saldo de caja acreedor por sus aportes de *\$ 47.686.265,40*
(a verificar)”

Asimismo, informó que “solo tiene una verificación de la deuda con EDESA por consumo de energía.”

3.1.11. Situación de bienes

En contestación al requerimiento de la AGPS, el Sr. Comisionado Interventor informó lo siguiente:

- *“Se adjunta inventario completo al 31/12/2018 con posterioridad en cada cuenta del Ejercicio 2018-2019-2020-2021-2022 y 2023 están bien consignadas las incorporaciones de cada uno de los ejercicios económicos. Dichas cuentas generales del ejercicio de cada año fueron presentadas a los organismos correspondientes.*
- *Se adjunta nómina de bienes inmuebles en la valuación asignada en año 2018.*
- *Se adjunta la compra de un terreno en el año 2024 con su documentación.”*

En **Anexo VIII** se incluye la documentación entregada por el DEM. La documentación suministrada, que acredita la titularidad de propiedad automotor se conservan en legajo corriente.

3.1.12. Situación de los juicios

El DEM informó que, sólo tiene un juicio, expediente 2019-12257304 Ministerio del Interior Convenio de Cooperación 2019-20553428 por \$2.161.796 (Pesos dos millones ciento sesenta y un mil setecientos noventa y seis), compra camión regador “rendido”.

3.2. INFORMACIÓN EXTRAÍDA DEL SISTEMA CONTABLE DE LA PROVINCIA (J. D. EDWARDS)

Se brinda información extraída del Sistema Informático de la Provincia (J.D. Edwards), en relación a los siguientes aspectos:

3.2.1. Fondos transferidos a la Municipalidad

COPARTICIPACIÓN NACIONAL			
Período 01/01/24 al 22/11/24			
Detalle OP	Fecha	Importe de pago	Total mensual
NAC. 1° QNA. DIC/23	04/01/2024	12.912.813,46	
NAC. 2° QNA. DIC/23-INST. SALT	24/01/2024	961.920,63	
NAC. 2° QNA. DIC/23	23/01/2024	25.368.957,63	39.243.691,72
NAC. 2° QNA. ENE/24-IPS	31/01/2024	2.580.803,68	
NAC. 2° QNA. ENE/24-ANSES	31/01/2024	4.496.425,14	
NAC. 1° QNA. ENE/24	08/02/2024	23.818.216,64	
LEY 7930 1° QNA. ENE/24	08/02/2024	6.223.845,20	
NAC. 2° QNA. ENE/24	22/02/2024	34.784.311,59	
LEY 7930 2° QNA. ENE/24	22/02/2024	10.622.269,20	
NAC. 2° QNA. ENE/24-INST. SALT	23/03/2024	1.669.524,42	84.195.395,87
NAC. 2° QNA. FEB/24-IPS	17/02/2024	1.982.423,41	
NAC. 2° QNA. FEB/24-ANSES	28/02/2024	3.455.928,44	
NAC. 1° QNA. FEB/24	07/03/2024	15.403.636,72	
LEY 7930 1° QNA. FEB/24	07/03/2024	3.980.903,20	
NAC. 2° QNA. FEB/24	22/03/2024	40.432.139,68	
LEY 7930 2° QNA. FEB/24	22/03/2024	12.080.281,20	
NAC. 2° QNA. FEB/24-INST. SALT	25/04/2024	1.834.555,57	79.169.868,22
NAC. 2° QNA. MAR/24-IPS	31/03/2024	2.536.961,96	
NAC. 2° QNA. MAR/24-ANSES	31/03/2024	4.054.052,92	
NAC. 1° QNA. MAR/24	08/04/2024	23.437.234,92	
LEY 7930 1° QNA. MAR/24	08/04/2024	6.198.906,20	
NAC. 2° QNA. MAR/24	23/04/2024	28.155.771,27	
LEY 7930 2° QNA. MAR/24	23/04/2024	10.010.201,20	



COPARTICIPACIÓN NACIONAL			
Período 01/01/24 al 22/11/24			
Detalle OP	Fecha	Importe de pago	Total mensual
NAC. 2° QNA. MAR/24-INST. SALT	24/05/2024	2.033.412,48	76.426.540,95
NAC. 2° QNA. ABR/24-IPS	30/04/2024	2.735.432,36	
NAC. 2° QNA. ABR/24-ANSES	30/04/2024	4.769.633,51	
NAC. 1° QNA. ABR/24	08/05/2024	12.354.381,30	
LEY 7930 1° QNA. ABR/24	08/05/2024	7.148.662,20	
NAC. 2° QNA. ABR/24	23/05/2024	32.599.847,78	
LEY 7930 2° QNA. ABR/24	23/05/2024	12.004.602,20	
NAC. 2° QNA. ABR/24-INST. SALT	24/06/2024	2.023.254,53	73.635.813,88
NAC. 2° QNA. MAY/24-ANSES	31/05/2024	5.152.426,13	
NAC. 1° QNA. MAY/24	07/06/2024	15.300.083,92	
LEY 7930 1° QNA. MAY/24	07/06/2024	8.638.101,20	
NAC. 2° QNA. MAY/24	25/06/2024	69.114.315,68	
LEY 7930 2° QNA. MAY/24	25/06/2024	28.689.070,20	
NAC. 2° QNA. MAY/24-INST. SALT	27/06/2024	2.267.610,28	
NAC. 2° QNA. MAY/24-IPS	30/06/2024	3.508.979,51	132.670.586,92
NAC. 2° QNA. JUN/24-IPS	30/06/2024	3.645.792,43	
NAC. 2° QNA. JUN/24-ANSES	30/06/2024	5.384.745,81	
NAC. 1° QNA. JUN/24	08/07/2024	14.037.527,16	
LEY 7930 1° QNA. JUN/24	08/07/2024	8.638.177,20	
NAC. 2° QNA. JUN/24	26/07/2024	45.108.240,00	
LEY 7930 2° QNA. JUN/24	26/07/2024	16.800.489,20	
NAC. 2° QNA. JUN/24-INST. SALT	26/08/2024	2.484.449,35	96.099.421,15
NAC. 2° QNA. JUL/24-IPS	31/07/2024	5.227.974,61	
NAC. 2° QNA. JUL/24-ANSES	31/07/2024	8.476.384,20	
NAC. 1° QNA. JUL/24	08/08/2024	8.706.135,43	
LEY 7930 1° QNA. JUL/24	08/08/2024	7.049.423,20	
NAC. 2° QNA. JUL/24	23/08/2024	43.359.476,47	
LEY 7930 2° QNA. JUL/24	23/08/2024	17.222.176,20	
NAC. 2° QNA. JUL/24-INST. SALT	29/08/2024	2.405.191,39	92.446.761,50
NAC. 2° QNA. AGO/24-ANSES	31/08/2024	6.113.149,41	



COPARTICIPACIÓN NACIONAL			
Período 01/01/24 al 22/11/24			
Detalle OP	Fecha	Importe de pago	Total mensual
NAC. 1° QNA. AGO/24	06/09/2024	27.143.393,69	
LEY 7930 1° QNA. AGO/24	06/09/2024	9.636.258,20	
NAC. 2° QNA. AGO/24	23/09/2024	44.890.035,52	
LEY7930 2° QNA. AGO/24	23/09/2024	16.489.830,20	
NAC. 2° QNA. AGO/24-INST. SALT	30/09/2024	2.762.539,53	
NAC. 2° QNA. AGO/24-IPS	30/09/2024	3.767.219,30	110.802.425,85
NAC. 2° QNA. SEP/24-ANSES	30/09/2024	6.395.430,69	
NAC. 2° QNA. SEP/24-IPS	02/10/2024	4.077.858,98	
NAC. 1° QNA. SEP/24	08/10/2024	27.450.425,44	
LEY 7930 1° QNA. SEP/24	08/10/2024	9.267.113,20	
NAC. 2° QNA. SEP/24	23/10/2024	49.068.327,47	
LEY 7930 2° QNA. SEP/24	23/10/2024	17.927.062,20	
NAC. 2° QNA. SEP/24-INST. SALT	31/10/2024	3.128.572,49	117.314.790,47
NAC. 2° QNA. OCT/24-ANSES	30/10/2024	6.799.330,18	
NAC. 2° QNA. OCT/24-IPS	31/10/2024	4.337.335,76	
NAC. 1° QNA. OCT/24	07/11/2024	24.115.701,60	
LEY 7930 1° QNA. OCT/24	07/11/2024	8.322.313,20	
NAC. 2° QNA. OCT/24	22/11/2024	58.203.883,69	
LEY 7930 2° QNA. OCT/24	22/11/2024	20.588.775,20	122.367.339,63
NAC. 2° QNA. NOV/24-ANSES	30/10/2024	6.928.338,22	6.928.338,22
Total			1.031.300.974,38



COPARTICIPACIÓN PROVINCIAL			
Período 01/01/24 al 22/11/24			
Detalle OP	Fecha	Importe de pago	Total mensual
PROV. 1° QNA. DIC/23	04/01/2024	13.603.203,59	
PROV. 1° QNA. DIC/23-FORO	12/01/2024	55.693,95	
PROV. 2° QNA. DIC/23	23/01/2024	15.830.740,85	29.489.638,39
PROV. 1° QNA. ENE/24	08/02/2024	14.838.541,04	
PROV. 1° QNA. ENE/24-FORO	14/02/2024	83.540,93	
PROV. 2° QNA. ENE/24	22/02/2024	22.267.703,37	37.189.785,34
PROV. 1° QNA. FEB/24	07/03/2024	18.126.396,54	
PROV. 1° QNA. FEB/24-FORO	12/03/2024	83.540,93	
PROV. 2° QNA. FEB/24	22/03/2024	21.481.030,47	39.690.967,94
PROV. 1° QNA. MAR/24	08/04/2024	22.843.962,21	
PROV. 1° QNA. MAR/24-FORO	15/04/2024	83.540,93	
PROV. 2° QNA. MAR/24	23/04/2024	21.951.966,01	44.879.469,15
PROV. 1° QNA. ABR/24	08/05/2024	21.738.127,51	
PROV. 1° QNA. ABR/24-FORO	10/05/2024	83.540,93	
PROV. 2° QNA. ABR/24	23/05/2024	29.397.441,68	51.219.110,12
PROV. 1° QNA. MAY/24	07/06/2024	24.327.157,46	
PROV. 1° QNA. MAY/24-FORO	12/06/2024	116.957,30	
PROV. 2° QNA. MAY/24	25/06/2024	27.813.802,61	52.257.917,37
PROV. 1° QNA. JUN/24	08/07/2024	30.785.549,64	
PROV. 1° QNA. JUN/24-FORO	11/07/2024	116.957,30	
PROV. 2° QNA. JUN/24	26/07/2024	19.564.822,34	50.467.329,28
PROV. 1° QNA. JUL/24	08/08/2024	26.956.645,28	
PROV. 1° QNA. JUL/24-FORO	09/08/2024	116.957,30	
PROV. 2° QNA. JUL/24	23/08/2024	28.927.379,77	56.000.982,35
PROV. 1° QNA. AGO/24	06/09/2024	33.688.559,34	
PROV. 1° QNA. AGO/24-FORO	09/09/2024	200.000,00	
PROV. 2° QNA. AGO/24	23/09/2024	27.873.855,00	61.762.414,34
PROV. 1° QNA. SEP/24	08/10/2024	30.021.566,73	
PROV. 1° QNA. SEP/24-FORO	09/10/2024	200.000,00	
PROV. 2° QNA. SEP/24	23/10/2024	37.398.408,31	67.619.975,04



COPARTICIPACIÓN PROVINCIAL			
Período 01/01/24 al 22/11/24			
Detalle OP	Fecha	Importe de pago	Total mensual
PROV. 1° QNA. OCT/24	07/11/2024	31.485.342,12	
PROV. 1° QNA. OCT/24-FORO	08/11/2024	200.000,00	
PROV. 2° QNA. OCT/24	22/11/2024	33.226.634,66	64.911.976,78
Total			555.489.566,10

REGALÍAS Y OTROS		
Período 01/01/24 al 22/11/24		
Detalle OP	Fecha	Importe de pago
REGALÍAS PETROLÍFERAS		84.875.907,09
REG. PET. DIC/23	27/02/2024	11.248.169,82
REG. PET. ENE/24	11/04/2024	10.234.393,77
REG. PET. FEB/24	18/06/2024	10.203.743,99
REG. PET. MAR/24	18/06/2024	8.887.365,02
REG. PET. ABR/24	18/06/2024	10.623.130,11
REG. PET.-AJUSTE NVOS INDICES	18/06/2024	16.740.932,21
REG. PET.-AJUSTE NVOS INDICES	18/06/2024	4.905.295,70
REG. PET MAY/24	15/10/2024	12.032.876,47
REGALÍAS GASÍFERAS		30.446.186,97
REG. GAS DIC/23	27/02/2024	4.242.790,25
REG. GAS ENE/24	03/05/2024	4.027.196,21
REG. GAS FEB/24	18/06/2024	4.517.284,24
REG. GAS MAR/24	18/06/2024	5.415.444,37
REG. GAS ABR/24	18/06/2024	6.231.317,04
REG. GAS MAY/24	15/10/2024	6.012.154,86
ASISTENCIA FINANCIERA		25.000.000,00
CTE.-ASISTENCIA 1/5	03/05/2024	3.000.000,00
CTE.-ASISTENCIA 2/5	03/06/2024	3.000.000,00
CTE.-ASISTENCIA 3/5	11/07/2024	3.000.000,00



REGALÍAS Y OTROS		
Período 01/01/24 al 22/11/24		
Detalle OP	Fecha	Importe de pago
CTE.-DeseqEconomico 4/5	29/07/2024	3.000.000,00
CTE.-ASISTENCIA 5/5	02/09/2024	2.545.739,24
CTE.-ASISTENCIA 5/5	04/09/2024	454.260,76
CTE.-ASISTENCIA 1/5	25/09/2024	5.000.000,00
CTE.-ASISTENCIA 2/5	29/10/2024	5.000.000,00
ACC. SANITARIAS DENGUE		3.644.430,48
ACC. SANITARIAS DENGUE OCT/23	10/01/2024	134.810,16
ACC. SANITARIAS DENGUE NOV/23	10/01/2024	134.810,16
ACC. SANITARIAS DENGUE DIC/23	21/02/2024	134.810,16
ACC. SANITARIAS DENGUE ENE/24	27/03/2024	134.810,16
ACC. SANITARIAS DENGUE FEB/24	27/03/2024	134.810,16
ACC. SANITARIAS DENGUE MAR/24	27/05/2024	134.810,16
ACC. SANITARIAS DENGUE ABR/24	27/05/2024	134.810,16
ACC. SANITARIAS DENGUE MAY/24	03/07/2024	134.810,16
ACC. SANITARIAS DENGUE JUN/24	20/09/2024	134.810,16
ACC. SANITARIAS DENGUE JUL/24	20/09/2024	134.810,16
ACC. SANITARIAS DENGUE AGO/24	12/11/2024	360.000,00
ACC. SANITARIAS DENGUE SEP/24	12/11/2024	360.000,00
ACC. SANIT. DENGUE RETROACT 7M	14/11/2024	1.576.328,88
CONVENIOS DE COLABORACIÓN		400.000,00
CONV COLAB 59-55235/24	30/07/2024	400.000,00
CONVENIO SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS		426.672.399,73
CAP.-C.CunetaCnelSolaEt1	11/07/2024	12.419.818,00
CAP.-C.CunetaCnelSolaEt1 cfo	25/09/2024	11.525.316,32
CAP.-CCunetaCnelSolaEt1c1	02/09/2024	17.454.260,76
CAP.-AdqMaterialesNvoHospital	11/04/2024	2.500.000,00



REGALÍAS Y OTROS		
Período 01/01/24 al 22/11/24		
Detalle OP	Fecha	Importe de pago
CAP.-AdqMaterialesHospitalSola	03/05/2024	2.500.000,00
CA RefacCbtasyLosasEsc4485RBN	30/07/2024	13.780.671,96
CF1RefCubLosasEsc4485CnelJuanS	28/08/2024	32.154.901,23
CAOllumCchaFutComWichiK2Pluma	27/09/2024	41.837.046,81
C1IllumiCancFutbolComWichi	13/11/2024	68.414.869,92
CFO 3 AmplyRefEsc4112FcaLaMora	03/01/2024	17.224.471,46
CFO 2 RedAlumbPubILEDCllesVsMo	04/01/2024	27.795.203,24
CF1 Ad1 DistribAgPotPje15Viv	04/04/2024	6.999.193,03
CA RedAguaPotComunLaBomvayPlum	31/07/2024	19.967.420,01
C1R1Ad1DistAguaPotaPje15vivien	06/08/2024	21.885.297,22
CF1RedAguaPotComLaBomba	03/09/2024	46.590.646,69
CAOProvAguaPOTEscComRurales	02/10/2024	50.953.423,54
C1 ProvAguaPotEscyComunRurales	14/11/2024	32.669.859,54
CONVENIO IPV		698.019,46
REC - OBRA 2803-U A AF	04/06/2024	698.019,46
CONVENIOS DVS		22.493.464,97
Certif de Obra N° 11 TFO	12/01/2024	2.006.896,62
Certif N° 12 F Rvia Bda Norte	31/01/2024	2.080.403,36
Cert de Obra N° 01 TFO	03/05/2024	2.048.436,70
Cer de Obra 02 TFO Riv Bda Nor	21/05/2024	2.042.275,22
Cert de Obra 03 TFO Riv B Nort	27/06/2024	2.035.663,65
Cer N°4 de Obra TFO Rvia Bda N	27/06/2024	2.049.219,75
Cer de Obra 05 TFO Riv Bda Nor	28/06/2024	2.045.554,51
Cert de Obra 06 TFO Riv Bda No	15/08/2024	2.048.585,35
Cer de Obra 07 TFO Riv Bda Nor	04/09/2024	1.111.890,12
Cer de Obra 07 TFO Riv Bda Nor	04/09/2024	931.727,41
Cer de Obra 08 TFO Riv Bda Nor	10/10/2024	2.046.212,05
Certif N° 09 Riv Bda Norte TFO	21/11/2024	2.046.600,23

3.2.2. Créditos

Los créditos por concepto, a favor de la Municipalidad de Rivadavia Banda Norte al 22/11/2024 son:

Detalle de orden de pago	Fecha pago	Importe bruto	Fecha imputación
NAC. 2° QNA. OCT/24-INST. SALT	28/11/2024	\$ 3.303.529,05	25/10/2024
NAC. 2° QNA. NOV/24-INST. SALT	27/12/2024	\$ 3.457.544,64	16/11/2024
Cop. Nacional - Instituto Salta		\$ 6.761.073,69	
NAC. 1° QNA. NOV/24	06/12/2024	\$ 33.038.847,52	02/11/2024
NAC. 2° QNA. NOV/24	26/12/2024	\$ 52.824.503,88	18/11/2024
Cop. Nacional		\$ 85.863.351,40	
NAC. 2° QNA. NOV/24-IPS	31/12/2024	\$ 4.440.764,47	17/11/2024
Cop. Nacional - IPS		\$ 4.440.764,47	
LEY7930 1° QNA. NOV/24	06/12/2024	\$ 10.854.652,10	02/11/2024
LEY7930 2° QNA. NOV/24	26/12/2024	\$ 19.331.482,95	18/11/2024
Cop. Nacional - Ley 7930		\$ 30.186.135,05	
Total Coparticipación Nacional		\$ 127.251.324,61	

Detalle de orden de pago	Fecha pago	Importe bruto	Fecha imputación
PROV. 1° QNA. NOV/24-FORO	19/12/2024	\$ 200.000,00	01/11/2024
Cop. Provincial - Foro		\$ 200.000,00	
PROV. 1° QNA. NOV/24	06/12/2024	\$ 33.060.238,53	02/11/2024
PROV. 2° QNA. NOV/24	26/12/2024	\$ 32.511.120,25	18/11/2024
Cop. Provincial		\$ 65.571.358,78	
Total Coparticipación Provincial		\$ 65.771.358,78	

Detalle de orden de pago	Fecha pago	Importe bruto	Fecha imputación
REG. GAS JUN/24	16/12/2024	\$ 7.075.849,47	20/06/2024
REG. GAS JUL/24	16/12/2024	\$ 7.284.890,69	24/07/2024
REG. GAS AGO/24	16/12/2024	\$ 7.425.458,92	24/08/2024
REG. GAS SEP/24	16/12/2024	\$ 8.501.412,10	23/09/2024
REG. GAS OCT/24	16/12/2024	\$ 7.813.141,70	23/10/2024
REG. GAS NOV/24	13/06/2025	\$ 5.408.068,69	19/11/2024
Total Regalías Gas		\$ 43.508.821,57	
REG. PET. JUN/24	16/12/2024	\$ 14.390.458,59	20/06/2024
REG. PET. JUL/24	16/12/2024	\$ 14.062.866,11	24/07/2024
REG. PET. AGO/24	16/12/2024	\$ 14.503.608,79	24/08/2024
REG. PET. SEP/24	16/12/2024	\$ 12.596.444,43	23/09/2024



REG. PET OCT/24	16/12/2024	\$ 11.575.340,61	23/10/2024
REG. PET. NOV/24	13/06/2025	\$ 12.671.188,42	19/11/2024
Total Regalías Petróleo		\$ 79.799.906,95	
RegMin1°y2°CatL8929Art25/1Tr23	16/12/2024	\$ 42.614,59	30/06/2023
RegMin 3°Cat.L8929Art25/1Tr.23	16/12/2024	\$ 191,37	30/06/2023
RegMin1°y2°CatL8929Art25/2Tr23	16/12/2024	\$ 54.487,61	29/09/2023
RegMin 3°Cat.L8929Art25/2Tr.23	16/12/2024	\$ 561,95	29/09/2023
RegMin1°y2°CatL8929Art25/3Tr23	16/12/2024	\$ 57.374,27	29/12/2023
RegMin 3°Cat.L8929Art25/3Tr.23	16/12/2024	\$ 348,78	29/12/2023
Ajuste Reg Min 3°Cat Año 2023	16/12/2024	\$ 533,91	30/09/2023
RegMin1°y2°CatL8929Art25/4Tr23	16/12/2024	\$ 165.815,81	29/03/2024
RegMin 3°Cat.L8929Art25/4Tr.23	16/12/2024	\$ 105,92	29/03/2024
RegMin1°y2°CatL8929Art25/1Tr24	16/12/2024	\$ 180.550,16	28/06/2024
RegMin 3°Cat.L8929Art25/1Tr.24	16/12/2024	\$ 471,26	28/06/2024
RegMin1°y2°CatL8929Art25/2Tr24	16/12/2024	\$ 207.570,19	30/09/2024
RegMin 3°Cat.L8929Art25/2Tr.24	16/12/2024	\$ 141,95	30/09/2024
Total Regalías Mineras		\$ 710.767,77	
Total Regalías		\$ 124.019.496,29	

Detalle orden de pago	Fecha pago	Importe bruto	Fecha imputación
ACC. SANITARIAS DENGUE OCT/24	04/02/2025	\$ 360.000,00	21/11/2024
Total Acción Social		\$ 360.000,00	

Detalle orden de pago	Fecha pago	Importe bruto	Fecha imputación
CERTIF N° 10 RIV BDA NORTE TFO	29/01/2025	\$ 2.022.070,68	31/10/2024
Total Obras Vialidad		\$ 2.022.070,68	
CF2 IluminCchaFutComunWichiKm2	11/12/2024	\$ 29.204.905,98	07/11/2024
Total Obras Administración Central		\$ 29.204.905,98	
Total Obras		\$ 31.226.976,66	

3.2.3. Planes Sociales

Comprende los siguientes pagos realizados a la Municipalidad de Rivadavia Banda Norte al 22/11/2024.

Fecha	N° de doc	Importe de pago	Detalle de orden de pago
16/01/2024	23156638	\$ 109.577,00	PAN CASERO DICIEMBRE/2023
16/01/2024	23156682	\$ 387.749,92	ASIST.CRITICA DICIEMBRE/2023
16/02/2024	24005367	\$ 387.749,92	ASIST. CRITICA ENERO/20204
16/02/2024	24005630	\$ 109.577,00	PAN CASERO ENERO/2024
15/03/2024	24014153	\$ 387.749,92	ASIST. CRITICA FEBRERO/20204
15/03/2024	24014556	\$ 109.577,00	PAN CASERO FEBRERO/2024
15/04/2024	24024238	\$ 387.749,92	ASIST. CRITICA MARZO/2024



Fecha	N° de doc	Importe de pago	Detalle de orden de pago
15/04/2024	24024315	\$ 109.577,00	PAN CASERO MARZO/2024
13/05/2024	24032021	\$ 775.499,84	ASIST. CRITICA ABRIL/2024
13/05/2024	24033871	\$ 219.154,00	PAN CASERO ABRIL/2024
11/06/2024	24046910	\$ 775.499,84	ASIST. CRITICA MAYO/2024
12/06/2024	24047622	\$ 219.154,00	PAN CASERO MAYO/2024
12/07/2024	24057979	\$ 775.499,84	ASIST. CRITICA JUNIO/2024
12/07/2024	24058634	\$ 219.154,00	PAN CASERO JUNIO/2024
13/08/2024	24070239	\$ 775.499,84	ASIST. CRITICA JULIO/2024
13/08/2024	24070730	\$ 219.154,00	PAN CASERO JULIO/2024
12/09/2024	24084642	\$ 775.499,84	ASIST. CRITICA AGOSTO/2024
17/09/2024	24085085	\$ 219.154,00	PAN CASERO AGOSTO/2024
15/10/2024	24095923	\$ 219.154,00	PAN CASERO SEPTIEMBRE/2024
17/10/2024	24097767	\$ 775.499,84	ASIST. CRITICA SEPTIEMBRE/2024
12/11/2024	24108765	\$ 219.154,00	PAN CASERO OCTUBRE/2024
13/11/2024	24110014	\$ 775.499,84	ASIST. CRITICA OCTUBRE/2024
		\$ 8.951.884,56	

3.2.4. Obras Públicas

Fondos transferidos a la Municipalidad de Rivadavia Banda Norte al 22/11/2024, en concepto de obras públicas según fuente de financiamiento.

2001 - Dirección de Vialidad de Salta			
Fecha	N° de doc	Importe de pago	Detalle de orden de pago
12/01/2024	23002128	\$ 2.006.896,62	CERTIF DE OBRA N° 11 TFO
31/01/2024	23002199	\$ 2.080.403,36	CERTIF N° 12 F RVIA BDA NORTE
03/05/2024	24000240	\$ 2.048.436,70	CERT DE OBRA N° 01 TFO
21/05/2024	24000257	\$ 2.042.275,22	CER DE OBRA 02 TFO RIV BDA NOR
27/06/2024	24000354	\$ 2.035.663,65	CERT DE OBRA 03 TFO RIV B NORT
27/06/2024	24000512	\$ 2.049.219,75	CER N°4 DE OBRA TFO RVIA BDA N
28/06/2024	24000665	\$ 2.045.554,51	CER DE OBRA 05 TFO RIV BDA NOR
15/08/2024	24000816	\$ 2.048.585,35	CERT DE OBRA 06 TFO RIV BDA NO
04/09/2024	24001011	\$ 1.111.890,12	CER DE OBRA 07 TFO RIV BDA NOR
04/09/2024	24001013	\$ 931.727,41	CER DE OBRA 07 TFO RIV BDA NOR
10/10/2024	24001200	\$ 2.046.212,05	CER DE OBRA 08 TFO RIV BDA NOR
21/11/2024	24001368	\$ 2.046.600,23	CERTIF N° 09 RIV BDA NORTE TFO
		\$ 22.493.464,97	



2002 - Instituto Provincial de la Vivienda			
Fecha	N° de doc	Importe de pago	Detalle de orden de pago
04/06/2024	22005077	\$ 698.019,46	REC - OBRA 2803-U A AF
		\$ 698.019,46	

1000- Administración Central			
Fecha	N° de doc	Importe de pago	Detalle de orden de pago
11/04/2024	24018544	\$ 2.500.000,00	CAP.-Adq Materiales Nvo Hospital
03/05/2024	24030411	\$ 2.500.000,00	CAP.-Adq Materiales Hospital Sola
11/07/2024	24056064	\$ 12.419.818,75	CAP.-C.CunetaCnelSolaEt1
02/09/2024	24075438	\$ 17.454.260,76	CAP.-CCunetaCnelSolaEt1c1
25/09/2024	24089127	\$ 11.525.316,32	CAP.-C.CunetaCnelSolaEt1 cfo
03/01/2024	23151490	\$ 17.224.471,46	CFO 3 AmplyRefEsc4112FcaLaMora
04/01/2024	23151614	\$ 27.795.203,24	CFO 2 RedAlumbPublLEDCllesVsMo
04/04/2024	24017825	\$ 6.999.193,03	CF1 Ad1 DistribAgPotPje15Viv
31/07/2024	24063590	\$ 19.967.420,01	CA Red Agua Pot ComunLaBomvayPlum
30/07/2024	24063592	\$ 13.780.671,96	CA RefacCbtasyLosasEsc4485RBN
06/08/2024	24066159	\$ 21.885.297,22	C1R1Ad1DistAguaPotaPje15vivien
03/09/2024	24071128	\$ 46.590.646,69	CF1RedAguaPotComLaBomba
28/08/2024	24071163	\$ 32.154.901,23	CF1RefCubLosasEsc4485CnelJuanS
27/09/2024	24088083	\$ 41.837.046,81	CAOllumCchaFutComWichiK2Pluma
02/10/2024	24089972	\$ 50.953.423,54	CAOProvAguaPOTEscComRurales
13/11/2024	24102357	\$ 68.414.869,92	C1IlumiCancFutbolComWichi
14/11/2024	24107644	\$ 32.669.859,54	C1 ProvAguaPotEscyComunRurales
		\$ 426.672.400,48	

3.3. INFORMACIÓN SUMINISTRADA POR TERCEROS

3.3.1. Situación de los juicios

La AGPS requirió, tanto al DEM como al Poder Judicial de la Provincia de Salta, el listado de Juicios en trámite en los que la municipalidad sea parte (actora o demandada). Sobre lo que resultó la siguiente información:

– El Juzgado de Primera Instancia en lo contencioso administrativo, de primera nominación informó que: “conforme información extraída del Sistema Iurix web, se registra la causa ‘Ábila, Juan José contra Municipalidad de Rivadavia Banda Norte por Contencioso Administrativo’ – Expte n° 4613/10. La misma se encuentra con sentencia del 26/08/14, y los autos en préstamo al Dr. John Grover Dorado Flores desde el 19/11/14,

los que fueron solicitados mediante cédula de mandamiento del 20/08/20 a fin de intimar su devolución”.

– El Juzgado de Primera Instancia en lo contencioso administrativo, de segunda nominación informó que: “en respuesta al correo electrónico enviado, informándole que consultado el Sistema Iurix SED no obran procesos en curso en el que el Municipio de Rivadavia Banda Norte, sea parte en este Juzgado”.

– La Secretaría de Mesa Distribuidora de expedientes civiles, comerciales y de familia del Distrito Judicial Tartagal informó que: “Se hace saber que habiendo realizado una exhaustiva búsqueda en el sistema de esta Mesa Distribuidora, el mismo arroja un resultado negativo hasta la fecha del presente informe”.

3.3.2. Información proveniente de Contaduría Gral. de la Provincia

Al requerimiento formulado por la AGPS, el Contador Gral. de la Provincia suministró la información que se transcribe, “surge del Sistema Informático J.D. Edwards que utiliza el Gobierno de la Provincia de Salta para el registro de sus operaciones económicas-financieras, información que se brinda en el apartado **3.2.**

La planilla mencionada contiene la siguiente información:

- 1) Fuente Financiera: indica el origen de los fondos con que se financia la O.P.
- 2) Número de Orden de Pago emitida.
- 3) Tipo de Orden de Pago: Clasificación del Sistema J.D.E. que indica la naturaleza del gasto, como ser: PF – O.P. por Transferencias de Coparticipación y/o Regalías; PV – O.P. por contraprestaciones realizadas por el municipio, obras o servicios ejecutados
- 4) Concepto – Observaciones: Descripción del concepto del gasto que se devenga favor del Municipio de Rivadavia Banda Norte.
- 5) Fecha de liquidación de la Orden de Pago
- 6) Importe de la Orden de Pago
- 7) Importe Pendiente de Pago
- 8) Importe Pagado
- 9) Fecha de Pago

10) Estado de Pago de la O.P. detallada. Estado P significa que la O.P. se encuentra cancelada.

11) N° del Beneficiario de cada pago.”

Agregó además que, “La información contenida en las columnas N° 8, 9, 10, 11 y 12 corresponde a lo solicitado a la Tesorería General de la Provincia en el Corresponde 2 del expediente de la referencia”.

3.3.3. Información proveniente de Secretaría del Interior de la Provincia

En respuesta a requerimiento de la AGPS, desde la Secretaría del Interior se proveyó la siguiente información:

“Fondo compensador Capital – Convenios ejecutados y en ejecución – Periodo 10/12/23 al 22/11/24.

Municipio: Rivadavia Banda Norte

Fecha suscrip: 18/09/24

Plazo de ejecución (Días / cuotas): 5

Número de expediente: 366-157999/2024

Objeto del Convenio: Asistencia financiera – Desequilibrios económicos financieros

Monto de la obra: \$ 63.000.000

Monto pagado: \$ 15.000.000

% Avance financiero – Estado financiero: 23,81 %

Fecha del último pago: 02/12/24”

3.3.4. Información provista por la Secretaría de Obras Públicas de la Provincia

En contestación a requerimiento formulado por la AGPS, el Secretario de Obras Públicas de la Provincia, remitió detalle de obras, Resoluciones y Convenios celebrados entre esa Secretaría y la Municipalidad de Rivadavia Banda Norte, que refiere a las siguientes obras:

- Iluminación de cancha de fútbol para comunidad Wichi KM 2 Pluma de Pato
- Rivadavia Banda Norte – Dpto. Rivadavia Provincia de Salta.



- Refacciones en cubiertas y losas en Escuela N° 4485 – Cnel. Juan Sola – Rivadavia Banda Norte.
- Red de agua potable para comunidad aborigen La Bomba – Pluma de Pato – Rivadavia Banda Norte.
- Provisión de agua potable Escuelas y Comunidades rurales Capitán Pagés – Rivadavia Banda Norte – Dpto. Rivadavia –Provincia de Salta.
- (Adicional N°1) Distribución agua potable para Paraje 15 Viviendas.

Respecto a la documentación mencionada, se incluye en **Anexo VII-B**, el detalle de las obras mencionadas y copia de las Resoluciones emitidas por la Secretaria de Obras Públicas, excepto los convenios, ya que son idénticos a los provistos por el DEM, ya incluidos en el Anexo VII-A.

3.3.5. Información proveniente del Instituto Provincial de la Vivienda (IPV)

El Instituto Provincial de la Vivienda informó, a requerimiento de la AGPS, “los datos de las dos obras aún vigentes en convenio con el municipio de Coronel Solá - Rivadavia Banda Norte (ambas obras fueron paralizadas por la municipalidad luego de la emisión de los últimos parciales de obra):

1. “OBRA N° 1914 ‘Dotación de 1 vivienda al personal médico del Centro de Salud de Los Blancos’ en Rivadavia Banda Norte.
Monto contractual: \$ 110.586 (agosto 2012);
Fecha de inicio: 03/04/2013;
Plazo de ejecución: 4 meses;
Último certificado emitido: P.O. N° 3 10/11/2014;
Avance físico acumulado: 32,88 %;
Avance financiero acumulado: 42,76 %.
2. “OBRA N° 1978 ‘Ejecución de 20 Núcleos húmedos en Coronel Juan Solá – Rivadavia Banda Norte’;
Monto contractual: \$ 197.820 (octubre 2013);

Fecha de inicio: 18/10/2013;

Plazo de ejecución: 4 meses;

Último certificado emitido: P.O. N° 3 19/06/2015;

Avance físico acumulado: 82,04 %;

Avance financiero acumulado: 83,04 %.”

Se adjunta al Expte. de marras la información suministrada por el Instituto Provincial de la Vivienda.

3.3.6. Información Obtenida de página web de la Dirección General de Inmuebles

La consulta realizada en página web de la Dirección General de Inmuebles de la Provincia, respecto de los registros vinculados a la Municipalidad de Rivadavia Banda Norte arrojó el siguiente resultado:

Municipalidad de Rivadavia Banda Norte							
Información obtenida de la página web de la Dirección General de Inmuebles el 02/06/25							
Catastro	Planos	Fecha de inscripción	% de propiedad	Superficie	Valor Fiscal	Gravámenes	Cédula
358	No existen	19/4/1989	100 %	20 Has.	\$ 569.826	No	Bloqueada
360	No existen	12/6/1989	100 %	0,016 Has.	\$ 94,25	No	Bloqueada

Fuente: Elaborado por el equipo de auditoria con la información obtenida de la página web de la DGI.

4. FECHAS EN QUE SE REALIZÓ EL RELEVAMIENTO

El relevamiento de información en sede del DEM de la Municipalidad de Rivadavia Banda Norte se realizó entre los días 9 al 11 de diciembre de 2024.

5. LUGAR Y FECHA DE EMISIÓN DEL INFORME

El presente informe se emite en la ciudad de Salta a los 11 días del mes de agosto de 2025.

Documento Firmado Digitalmente por
Cr. Anabela Barrionuevo
Gerente General (i) Área II